

DECRETO DEL DIRIGENTE

Oggetto: **Acquisto urgente di n. 1 paio di scarpe antinfortunistiche – Impegno, liquidazione e pagamento di Euro 67,20, oltre IVA dovuta per legge, a favore di CAGI di Galimberti Marina, P.I. 02264600426 – Bilancio 2023**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 12.05.2022 n.11 – Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTO il Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 – Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP);

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile, approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di impegnare la somma di Euro 81,98, IVA inclusa (Imponibile Euro 67,20 + IVA Euro 14,78) a favore della ditta CAGI di Galimberti Marina, con sede in Camerano (AN), P.I. 02264600426, sul Bilancio dell'Agenzia 2023, Direzione Generale", Progetto "Sicurezza Luoghi di lavoro e tutela privacy", cod. 13.02 "Altre spese specifiche – dispositivi di sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008", cod. 205041;
- di liquidare e pagare, con le modalità indicate nell'istruttoria, la fattura elettronica n. 63 del 26.04.2023, conservata agli atti di ufficio, per un totale complessivo di Euro 81,98, IVA inclusa, così come di seguito indicato:
 - **Euro 67,20**, I.V.A. esclusa, a favore della ditta CAGI di Galimberti Marina, con sede in Camerano (AN) P.I. 0244534042, verificata l'attestazione di regolarità contributiva;
 - **Euro 14,78** a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014;
- di pubblicare il presente atto per estratto sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.



LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Regolamento Amministrativo-Contabile, approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023.
- Decreto del Direttore n. 618/2019;
- Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 – Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP).

Motivazione

Tra le numerose attività demandate all'Agenzia vi è quella della gestione vivaistica forestale la quale richiede di far fronte periodicamente al fabbisogno di materiali, attrezzature, nonché abbigliamento da lavoro e quant'altro necessario al regolare espletamento.

Nel caso di specie si è palesata l'improvvisa necessità di acquistare un paio di calzature antinfortunistiche per un operaio agricolo di nuova assunzione, da destinarsi al vivaio di Pollenza (MC), che indossa il nr. 46, non disponibile presso il magazzino dell'Agenzia.

Il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato dall'Agenzia con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019 stabilisce - articolo 5, comma 3 - che, per importi inferiori a € 1.000,00, oneri fiscali esclusi, è consentito derogare al principio di rotazione con scelta sinteticamente motivata e - articolo 3, comma 3 – che, per importi inferiori a € 5.000,00, oneri fiscali esclusi, è possibile procedere tramite affidamento diretto senza obbligo di ricorso al MEPA o ad Albi o elenchi precostituiti.

Vista l'urgenza di fornire al neoassunto l'opportuna dotazione di sicurezza per adempiere alle mansioni demandategli, ci si è recati nel negozio di abbigliamento da lavoro che si trova al piano terra del medesimo edificio che ospita l'AMAP al fine di effettuare l'acquisto. All'esito, la ditta CAGI di Galimberti Marina (P.I. 02264600426) ha emesso la fattura elettronica n. 63 del 26.04.2023 per un importo di Euro 81,98, IVA inclusa (Imponibile Euro 67,20 + IVA Euro 14,78).

Il pagamento della somma suddetta viene effettuato tramite cassa contanti, ai sensi degli artt. 1 e 4 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale dell'Agenzia, approvato con Decreto del Direttore n. 618 del 24.12.2019.

L'IVA pari ad Euro 14,78 verrà versata all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96.



In base a quanto delineato nel Regolamento dell'Agenzia di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019, con il fondo cassa si può infatti far fronte alle spese per acquisti minuti, non discrezionali, necessari per sopperire con immediatezza alle esigenze funzionali dell'Ente.

In particolare, entro il limite di euro 300,00 possono essere effettuate spese per materiale di consumo, acquisti on-line, valori bollati, spese postali e di vettura, rifornimento carburante per veicoli aziendali, spese di parcheggio, spese di ospitalità (acqua, caffè ecc.), ove consentite, spese correnti di modesta entità.

La spesa è a carico del Bilancio Agenzia 2023, "Direzione Generale", Progetto "Sicurezza Luoghi di lavoro e tutela privacy", cod. 13.02 "Altre spese specifiche – dispositivi di sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008", cod. 205041.

Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare la somma di Euro 81,98, IVA inclusa (Imponibile Euro 67,20 + IVA Euro 14,78) a favore della ditta CAGI di Galimberti Marina, con sede in Camerano (AN) P.I. 02264600426, sul Bilancio dell'Agenzia 2023, Direzione Generale", Progetto "Sicurezza Luoghi di lavoro e tutela privacy", cod. 13.02 "Altre spese specifiche – dispositivi di sicurezza ai sensi del D.lgs. 81/2008", cod. 205041;
- di liquidare e pagare la fattura elettronica n. 63 del 26.04.2023, conservata agli atti di ufficio, per un totale complessivo di Euro 81,98, IVA inclusa, così come di seguito indicato:
 - **Euro 67,20**, I.V.A. esclusa, a favore della ditta CAGI di Galimberti Marina, con sede in Camerano (AN) P.I. 0244534042, verificata l'attestazione di regolarità contributiva;
 - **Euro 14,78** a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di pubblicare il presente atto per estremo sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it, sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
(Dott.ssa Gloria Paciarotti)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
("Nessun allegato")



