

## DECRETO DEL DIRIGENTE

### del Settore “Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni”

Oggetto: **Settore FALQ – Autorizzazione affidamento diretto, ai sensi dell’art. 3, comma 3, del Regolamento per l’acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, per il rinnovo di un abbonamento annuale per n. 3 accessi on-line alla banca dati “Fitogest +” - Impegno di spesa di Euro 450,00, oltre all’IVA dovuta per legge a favore di Image Line S.r.l., P.I. 01070780398 - Bilancio 2023 – CIG Z123B8D7D4**

### IL DIRIGENTE

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTA** la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la “Trasformazione dell’A.S.S.A.M. nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTO** il Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell’AMAP);

**VISTI** il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023 ed il Regolamento per l’acquisizione di lavori servizi e forniture sottosoglia approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;

**VISTE** le Delibere CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 e n. 19 del 19.04.2023 con cui è stato rispettivamente approvato il Regolamento di organizzazione e funzionamento dell’Agenzia e il nuovo assetto organizzativo macro della stessa;

**VISTA** la D.G.R. n. 816 del 27.06.2022 che proroga l’incarico di Direttore generale dell’Agenzia per i servizi nel settore agroalimentare delle Marche (A.S.S.A.M.), oggi “Marche Agricoltura Pesca” nonché l’incarico ad interim di direzione del Settore “Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni” al dott. Andrea Bordoni;

**VISTA** la D.G.R. n. 1570 del 28.11.2022 che stabilisce che l’incarico di Direttore, di cui alla DGR n. 816 del 27.06.2022, viene ulteriormente prorogato all’esercizio delle sue funzioni fino alla nomina del nuovo direttore da parte del Consiglio di Amministrazione, su designazione della Giunta regionale, per quanto previsto dagli articoli 10 e 17 della legge regionale n. 11/2022.

### DECRETA

- di approvare la proposta formulata dal Responsabile del Procedimento e, per l’effetto, di autorizzare l’affidamento diretto, ai sensi del Regolamento per l’acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, ed impegnare la somma di Euro 549,00 (imponibile Euro 450,00 + IVA 22% Euro 99,00), a favore della società Image Line S.r.l., P.I.



01070780398, per il rinnovo di un abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +", descritto nel documento istruttorio del presente atto, sul Bilancio AMAP 2023, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010. Il servizio di che trattasi non presenta rischi da interferenze, ai sensi dell'art. 26, del D.Lgs. n. 81/2008 e s.m.i.;

- di autorizzare, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i., l'invio del modulo di rinnovo allegato al presente atto, tramite E-MAIL, comprensivo dei dati per la fatturazione elettronica, alla società Image Line S.r.l., P.I. 01070780398, firmato digitalmente dal dott. Andrea Bordoni, in qualità di Dirigente del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni";
- di nominare "Responsabile unico del procedimento" ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, il Dott. Sandro Nardi, responsabile della Posizione Organizzativa "Fitosanitario, Certificazione, controllo, vigilanza e consulenza specialistica e laboratorio in ambito fitosanitario, CFN e PAN";
- di precisare che è stata effettuata la verifica del possesso dei requisiti previsti dall'art. 13, comma 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, e che in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per la fornitura di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente SMART CIG: Z123B8D7D4;
- di procedere con successivi atti alla liquidazione e pagamento della somma suddetta;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) e sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it).

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n.50/2016.

**IL DIRIGENTE**

*(Dott. Andrea Bordoni)*

*Documento informatico firmato digitalmente*



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- L.R. 16.01.1995 n. 11 (Istituzione del Servizio Fitosanitario Regionale);
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Delibera Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Delibera CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 - "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625";
- Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016;
- Decreto Legislativo 14 agosto 2012, n. 150 – "Attuazione della direttiva 2009/128/CE che istituisce un quadro per l'azione comunitaria ai fini dell'utilizzo sostenibile dei pesticidi";
- Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia dell'Agenzia, approvato con decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019;
- Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP);
- D.Lgs. 50/2016 e s.m.i..

### Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95".

Il programma operativo 2023 ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia approvato con Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", l'acquisto dei beni e servizi necessari.

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale (di seguito SFR) sono svolte all'interno della Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Delibera CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

Il Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 istituisce un quadro comunitario di protezione contro gli organismi nocivi alle piante ed il D.Lgs n. 19 del 02.02.2021 affida le competenze territoriali ai Servizi Fitosanitari Regionali.

Tra le competenze fondamentali del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", elencate nel Decreto Legislativo (D.Lgs.) 02.02.2021 n. 19, è indicata l'elaborazione di strategie specifiche di difesa fitosanitaria integrata previste dalla direttiva CE 128/2009 sull'uso sostenibile dei prodotti fitosanitari, nonché l'elaborazione del disciplinare di difesa integrata.



A tale scopo, già negli anni precedenti, è stato stipulato con la società Image Line S.r.l. un contratto di abbonamento per n. 3 accessi a "Fitogest +", una banca dati sui prodotti fitosanitari con consultazione delle etichette.

Risulta quindi opportuno procedere al rinnovo di tale abbonamento anche per l'anno 2023, a partire dalla data di scadenza del precedente abbonamento (12.06.2023).

Il Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019, all'articolo 3 comma 3, stabilisce che, per importi inferiori a Euro 5.000,00, oneri fiscali esclusi, si provvede, per esclusive esigenze di semplificazione procedimentale, all'affidamento diretto senza consultazione di più operatori e senza obbligo di ricorso al MEPA o ad Albi o elenchi precostituiti.

L'articolo 5, comma 3 del suddetto Regolamento, stabilisce che è consentita la deroga al principio di rotazione, nel caso di affidamenti di importo inferiore ad Euro 1.000,00, oneri fiscali esclusi, con motivazione semplificata.

L'operatore economico Image Line S.r.l. è stato individuato in quanto lo stesso è l'unico in grado di fornire l'accesso alla banca dati "Fitogest +" che ha le caratteristiche necessarie per lo svolgimento delle attività del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni".

La società suddetta ha fatto pervenire per le vie brevi allo scrivente ufficio una proposta d'ordine (prot. AMAP n. 4088 del 14.06.2023), conservata agli atti, per il rinnovo dell'abbonamento di che trattasi, per un importo di Euro 450,00, IVA esclusa, ritenuta congrua.

La procedura di affidamento diretto garantirà tempestività, flessibilità, efficienza ed economicità, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.

Si propone di nominare "Responsabile unico del procedimento" ai sensi dell'art. 31 del D.lgs. n. 50/2016, Dott. Sandro Nardi, responsabile della Posizione Organizzativa "Fitosanitario, Certificazione, controllo, vigilanza e consulenza specialistica e laboratorio in ambito fitosanitario, CFN e PAN".

Prima di procedere è stato verificato il possesso dei requisiti previsti ai sensi dall'art. 13, comma 2 del Regolamento per l'acquisizione di lavori servizi e forniture sotto soglia, approvato con Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019.

Si precisa che, in attuazione delle indicazioni emanate dalle determinazioni dell'AVCP (ANAC) n. 8 del 18.11.2010 e n. 10 del 22.12.2010, per la fornitura di che trattasi si è provveduto a richiedere il seguente SMART CIG: Z123B8D7D4.

La spesa trova copertura finanziaria nel Bilancio AMAP 2023, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010.

## **Esito dell'istruttoria**

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di autorizzare il rinnovo di un abbonamento annuale per n. 3 accessi on-line alla banca dati "Fitogest +" - Impegno di spesa di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge a favore di Image Line S.r.l., P.I. 01070780398 - Bilancio 2023 - CIG Z123B8D7D4.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**



*(Dott. Sandro Nardi)*

**Documento informatico firmato digitalmente**

**ALLEGATI**  
"All. 1 – Modulo di rinnovo"

