

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Oggetto: **Laboratorio formativo “Aggiornamento sulle procedure contabili e di Bilancio nella PA”.**
Conferimento incarico di docenza al dott. Andrea Biekar per il periodo compreso tra novembre 2023 e aprile 2024 per una spesa massima complessiva di euro 7.800,00 di cui euro 2.340,00 a carico del bilancio 2023 ed euro 5.460,00 a carico del bilancio 2024.

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte della responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale”;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTO il Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP);

VISTA la deliberazione del CDA n. 27 del 20.06.2023 (Approvazione della variazione del Bilancio di previsione 2023 e del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2023 dell'Amap);

VISTA la deliberazione del CDA n. 39 del 4/10/2023 “Assestamento del Bilancio di previsione 2023”

DECRETA

- di autorizzare il laboratorio formativo concernente “Aggiornamento sulle procedure contabili e di Bilancio nella PA” rivolto al personale interno AMAP e volto ad approfondire gli aspetti connessi alla corretta applicazione dei principi contabili che gli enti pubblici non economici, di cui l'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” fa parte, è tenuta ad adottare;
- di affidare in conformità alle previsioni di cui all'Allegato A alla DGR. n. 274 del 24 marzo 2022, lettere A) punto 10, B), C) punto 3, lettera a), nonché lettera D), e così come previsto dall'art. 7 comma 6 del d.lgs. n. 165/2001, l'incarico individuale di prestazione professionale per attività di docenza al dott. Andrea Biekar, iscritto all'Albo formatori, per un massimo di nr. 50 ore di attività di docenza in forma laboratoriale, da realizzarsi nel periodo compreso tra novembre 2023 e aprile 2024;
- di dare atto che la spesa complessiva prevista per il laboratorio formativo “Aggiornamento sulle procedure contabili e di Bilancio nella PA ” è stabilita come di seguito indicato:
 - 1) per l'anno 2023 in euro 2.340,00 di cui:



- Euro 2.250,00 per l'attività di docenza (Euro 125,00 x 18 ore complessive);
 - Euro 90,00 di rivalsa CNPADC 4%;
- 2) per l'anno 2024 in euro 5.460,00 i cui:
- Euro 5.250,00 per l'attività di docenza (Euro 125,00 x 42 ore complessive);
 - Euro 210,00 di rivalsa CNPADC 4%;
- di impegnare, limitatamente all'anno 2023, l'importo massimo di Euro 2.340,00 IVA esente ex art. 10 DPR 633/1992, così come introdotto dall'art.14, comma 10, della Legge n. 537/1993 comprensiva della rivalsa del 4%, per il progetto formativo, a favore del Dott. Biekar sul Bilancio 2023 - Progetto 13.01 "Personale" – "Altre spese specifiche – Formazione" cod. 205030;
 - di provvedere con successivo atto ad impegnare la quota parte relativa all'annualità 2024 a valere sul bilancio 2024;
 - di procedere alla liquidazione e al pagamento a seguito della presentazione della relativa fattura previa verifica della regolare esecuzione e verifica della regolarità contributiva;
 - di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

LA DIRIGENTE

(Dott.ssa Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- D.Lgs. del 30 marzo 2001 n. 165 - Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;
- Legge Regionale 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale;
- D.G.R. Marche del 08.06.2004 n. 621 avente ad oggetto "Indirizzi in attuazione della L.R. n. 13/2004";
- Decreto del Direttore n. 509 del 30.09.2019 relativo all'approvazione del Regolamento per gli acquisti sotto-soglia;
- Deliberazione del CDA n. 12 del 16/02/2023 relativo all'approvazione del Regolamento amministrativo e contabile;
- DGR. n. 274 del 24 marzo 2022 "Disciplina per l'organizzazione ed il funzionamento della Scuola regionale di formazione della PA: modalità di conferimento incarichi, voci di costo e tariffe delle prestazioni/servizi formativi";
- Legge regionale 12 maggio 2022 n. 11 concernente: "Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";



- Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 “Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 - Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell’AMAP”;
- Deliberazione del CDA n. 27 del 20.06.2023 (Approvazione della variazione del Bilancio di previsione 2023 e del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2023 dell’Amap);
- Deliberazione del CDA n. 39 del 4/10/2023 “Assestamento del Bilancio di previsione 2023”

Motivazione

Con legge regionale del 12 maggio 2022, n. 11 si è proceduto alla trasformazione dell’Agenzia Servizi Settore Agroalimentare delle Marche in un ente pubblico non economico denominato “Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”. La nuova veste giuridica dell’Agenzia quale ente pubblico non economico risponde meglio all’esigenza di un maggior collegamento alla programmazione regionale e alle funzioni specifiche ad essa attribuite.

Tale trasformazione dell’Agenzia richiede il rispetto di nuovi adempimenti propri della pubblica amministrazione tra cui una gestione contabile che sia in grado di conciliare la parte prettamente commerciale dell’Agenzia il cui volume di affari rappresenta circa il 30% del fatturato e il restante 70% che rappresenta la parte istituzionale in quanto organismo strumentale della Regione Marche.

L’Agenzia pertanto, alla luce della recente trasformazione necessita di una revisione delle attuali modalità contabili finalizzate ad applicare correttamente i nuovi principi contabili di armonizzazione per le PP.AA. secondo le previsioni del d.lgs. n. 118/2011 e del nuovo DM del 25 luglio 2023.

Le esigenze normative, accanto alla necessità di formare il personale interno per poter predisporre i relativi atti contabili richiesti nei tempi previsti, ha indotto l’Agenzia, a proporre un laboratorio formativo rivolto ai/alle dipendenti del settore amministrativo-contabile, affinché gli obblighi previsti dalla Legge regionale 11/2022, istitutiva dell’AMAP, accanto agli adempimenti previsti dalla normativa vigente delle Pubbliche amministrazioni, potessero diventare opportunità di crescita e sviluppo.

La proposta formativa si svilupperà in 9 moduli suddivisi per materia come di seguito indicato:

- Analisi di contesto dei documenti di programmazione e contabilità di AMAP;
- I principi contabili ed i postulati della partita doppia e schemi di bilancio obbligatori;
- Dalla contabilità Economica alla Contabilità finanziaria (prima parte- Entrate e Uscite)
- Dalla contabilità Economica alla Contabilità finanziaria (parte seconda- Stato patrimoniale, Le scritture di rettifica e fine esercizio)
- La creazione del budget economico iniziale e le variazioni infra-annuali con le connesse registrazioni in corso d’anno;
- Problematiche connesse all’inventario ed alla registrazione del libro cespiti
- Le registrazioni di fine esercizio;
- Stato Patrimoniale e Conto Economico al 31 dicembre;
- La Relazione sulla gestione al rendiconto e Redazione del bilancio consolidato e ulteriori approfondimenti che si rendano necessari.

L’incarico di docenza è stato affidato ai sensi dell’art. 7 D.Lgs.165/2001, secondo la procedura descritta all’interno dell’Allegato A di cui alla DGR. n. 274 del 14 marzo 2022, regolamento della Scuola di



formazione della Giunta regionale, cui l'Agenzia fa riferimento nelle more dell'approvazione di un proprio regolamento.

Al fine di individuare il/la docente cui affidare la gestione di un laboratorio formativo teso a guidare l'Agenzia nella riorganizzazione e negli adempimenti derivanti dall'adozione di una contabilità economico - patrimoniale in un processo di armonizzazione con il d.lgs. n. 118/2011, sono stati richiesti al Settore Scuola di formazione e Valorizzazione del personale della Giunta regionale, con nota prot. n. 6018 del 20/09/2023 i curricula dei docenti presenti all'interno dell'Albo formatori alla voce ECONOMICO-FINANZIARIA – Contabilità Pubblica.

Il Settore Scuola di formazione della PA e Valorizzazione del personale della Giunta regionale Marche ha trasmesso con comunicazione del 02/11/2023 prot. n. 1348365 i nominativi e i curricula dei docenti iscritti all'Albo formatori alla sezione sopra indicata "che hanno espresso formale consenso alla condivisione del proprio curriculum".

Con una procedura comparativa dei diversi curricula inviati, è stato individuato il Dott. Andrea Biekar per la competenza evidenziata in relazione all'attività che svolge nell'ambito di formazione ed assistenza alle Pubbliche Amministrazioni. Contattato il docente ed espone le esigenze dell'Agenzia, è stato concordato un laboratorio formativo, da svolgersi in presenza, che sarà realizzato nel periodo compreso tra novembre 2023 e aprile 2024 la cui quantificazione è stimata complessivamente in un massimo di n. 50 ore.

I costi della proposta formativa sono stati conteggiati secondo quanto previsto dall'Allegato A alla DGR. n. 274 del 24 marzo 2022, cui l'AMAP si riferisce in mancanza di una disciplina propria in tema di organizzazione di corsi di formazione.

Ai fini della stipula del contratto di formazione, si dovrà preventivamente procedere alla richiesta al docente delle autocertificazioni ai fini trasparenza e anticorruzione (dichiarazione assenza conflitto interessi e dichiarazione relativa allo svolgimento di altri incarichi).

La spesa complessiva prevista per il laboratorio formativo è stabilita come di seguito indicato:

- 1) per l'anno 2023 in euro 2.340,00 di cui:
 - Euro 2.250,00 per l'attività di docenza (Euro 125,00 x 18 ore complessive);
 - Euro 90,00 di rivalsa CNPADC 4%;

- 2) per l'anno 2024 in euro 5.460,00 i cui:
 - Euro 5.250,00 per l'attività di docenza (Euro 125,00 x 42 ore complessive);
 - Euro 210,00 di rivalsa CNPADC 4%;

Per quanto sopra esposto, si propone di autorizzare il laboratorio formativo "Aggiornamento sulle procedure contabili e di Bilancio nella PA" e conseguentemente di:

- limitatamente all'anno 2023, l'importo di Euro 2.340,00 IVA esente ex art. 10 DPR 633/1992, così come introdotto dall'art.14, comma 10, della Legge n. 537/1993 comprensiva della rivalsa del 4%, per il progetto formativo, a favore del Dott. Biekar sul Bilancio 2023 - Progetto 13.01 "Personale" – "Altre spese specifiche – Formazione" cod. 205030;
- di provvedere, con successivo atto, ad impegnare la quota parte relativa all'annualità 2024 a valere sul *Bilancio 2024*.



Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i..

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott.ssa Monica Carletti)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

