

## DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

**Oggetto: Decreto DSA n. 409 del 28/12/2023 - Nomina commissione esaminatrice per Concorso pubblico, per soli esami, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali, profilo professionale TS "Funzionario tecnico specialista" di cui n. 1 unità con competenze nell'ambito della gestione dei vivai forestali e della tartuficoltura ed n. 1 unità con competenze nella climatologia e nella gestione degli impatti sull'ambiente**

### DECRETA

- di procedere alla nomina della commissione esaminatrice suddivisa, in base agli ambiti di concorso, in due sottocommissioni per la procedura selettiva pubblica per soli esami, indetta con Decreto della Dirigente del Settore Amministrativo n. 409 del 28/12/2023, finalizzato all'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n. 2 unità di personale, da inquadrare nell'Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni - CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni Locali, profilo professionale TS "Funzionario tecnico specialista", come di seguito specificate:
  - sottocommissione in ambito della "gestione dei vivai forestali e della tartuficoltura":
    - Dott. Andrea Bordoni, ex direttore generale dell'AMAP e dirigente della giunta regionale in quiescenza, in qualità di Presidente;
    - Dott. Fabrizio Cerasoli, dipendente della giunta regionale dell'area dei Funzionari, quale componente esperto;
    - Dott.ssa Sonja De Stefani, dipendente AMAP dell'area dei Funzionari, quale componente esperta;
  - sottocommissione in ambito della "climatologia e nella gestione degli impatti sull'ambiente":
    - Dott. Andrea Bordoni, ex direttore generale dell'AMAP e dirigente della giunta regionale in quiescenza, in qualità di Presidente;
    - Dott. Danilo Tognetti, dipendente AMAP dell'area dei Funzionari, quale componente esperto;
    - Dott.ssa Sonja De Stefani, dipendente AMAP dell'area dei Funzionari, quale componente esperta;

Le funzioni di segreteria per entrambe le sottocommissioni verranno svolte dalla dott.ssa Veronica Verdenelli dipendente AMAP dell'Area degli istruttori.

- di procedere alla nomina, per entrambe le sottocommissioni di concorso, dei seguenti membri aggiunti per la prova di idoneità di conoscenza della lingua inglese e di informatica:



- Ing. Cristian Bendelari, dipendente AMAP dell'area degli Istruttori, quale componente esperto per l'accertamento della conoscenza informatica;
  - Dott.ssa Cristina Frittelloni dipendente AMAP dell'area dei Funzionari, quale componente esperto esperta per l'accertamento della conoscenza della lingua inglese.
- di rinviare, con successivo atto, alla individuazione di uno o due componenti aggregati alle sottocommissioni unicamente per l'analisi dell'assessment come previsto all'art. 6 dei rispettivi bandi;
- di stabilire che, in assenza di propria disciplina all'interno dell'Agenzia che definisca i compensi per i membri della commissione esaminatrice, si applica quanto previsto dagli artt. 14 e 15 del "Regolamento sull'accesso all'impiego regionale" allegato alla Deliberazione della Giunta Regionale n. 660 del 15/05/2023, diminuiti del 10% come previsto dal comma 3 dell'art. 15 della stessa:
- Presidente di commissione: € 675,00 - compenso base cui va sommato un ulteriore importo determinato moltiplicando 2,00 euro per ciascuna prova valutata;
  - Commissario € 630,00 - compenso base cui va sommato un ulteriore importo determinato moltiplicando 1,50 euro per ciascuna prova valutata;
  - Membri aggiuntivi - aggregati esperti: € 315,00 - compenso base commissario ridotto della metà e euro 1,35 cent per ciascuna prova valutata (art. 15 co.4);
  - Segreteria € 405,00 - compenso base cui va sommato un ulteriore importo determinato moltiplicando 0,80 cent per ciascuna prova valutata;
- Viene inoltre previsto per i componenti esterni della commissione un rimborso delle spese documentate per il viaggio secondo quanto stabilito all'art. 14 comma 14 della DGR n. 660 del 15/05/2023;
- di stabilire che la spesa complessiva derivante dal presente provvedimento è pari a presunti euro 6.615,00 per l'anno 2024, comprensiva degli oneri a carico dell'Amministrazione, IRAP e rimborso spese, trova copertura sul progetto 13.01 del bilancio preventivo AMAP anno 2024-2026, annualità 2024 come di seguito ripartite:
    - per euro 6.190,00 sulla voce 20.50.13 - "Spese e servizi vari" così costituiti: per € 5.000,00 per compensi e € 1.190,00 per oneri;
    - per euro 425,00 su voce 20.40.02 - "Irap" per IRAP.
  - di stabilire che i relativi impegni di spesa verranno assunti con successivo atto nel progetto sopra indicato;
  - di provvedere alla pubblicazione del presente atto sul portale del reclutamento InPA e sul sito istituzionale dell'AMAP [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it).



Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

**LA DIRIGENTE**  
**Settore Amministrativo**  
**Dott.ssa Tiziana Pasquini**  
*Documento informatico firmato digitalmente*

**ALLEGATI**  
**“Nessun allegato”**

