

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO

Oggetto: **Autorizzazione all'anticipo di cassa per le spese minute urgenti ed imprevedibili incarico ai vivai forestali regionali AMAP per il periodo febbraio-dicembre 2024.**

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i. - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023.;

VISTA la Deliberazione del CdA n. 47 del 18/12/2023 di approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026;

VISTA la Deliberazione del CdA n. 48 del 18/12/2023 di approvazione del Bilancio preventivo Amap 2024/2026

DECRETA

- di **autorizzare**, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del Regolamento di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019, l'anticipo di cassa per spese minute a carico dei Vivaì di AMAP da effettuarsi con carattere di urgenza ed imprevedibilità, nel limite massimo di Euro 2.000,00 complessive per l'anno 2024, suddivise in € 500 annue caduno per i seguenti vivai: "Bruciate" di Senigallia, "San Giovanni Gualberto" di Pollenza, "Altotenna" di Amandola e "Valmetauro" di Sant'Angelo in Vado, nel periodo febbraio-dicembre 2024;
- di **concedere** l'anticipo di cassa di cui al punto sopra, che sarà erogato in tranches da Euro 100,00 per ciascun vivaio, e tale concessione sarà subordinata alla rendicontazione delle spese sostenute con il precedente anticipo di cassa, insieme alla documentazione fiscalmente valida di cui all'art. 5 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019 e l'adozione di uno specifico decreto di impegno e liquidazione;
- di **individuare** il dott. Matteo Palmieri, assegnato ai Vivaì AMAP, a provvedere all'acquisizione delle singole tranches di anticipo di Euro 100, nonchè alla successiva rendicontazione, avvalendosi per ciascun vivaio, ai fini della gestione, della collaborazione dei seguenti referenti:
 - il sig. Andrea Giacomini per il vivaio "San Giovanni Gualberto" di Pollenza;
 - il sig. Giancarlo Rossetti per il vivaio "Bruciate" di Senigallia;
 - il sig. Alberto Fazioli per il vivaio "Altotenna" di Amandola;



- i sig.ri Riccardo Medici e Pierluigi Pasquali per il vivaio “Valmetauro” di Sant’Angelo in Vado.
- di **provvedere**, entro il 18.12.2024, alla rendicontazione delle spese effettuate e alla restituzione dell’eventuale residuo della somma anticipata al Gestore di cassa;
- di **dichiarare**, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell’art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente del Settore Amministrativo non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l’avvenuta verifica dell’inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell’art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023;
- di **pubblicare** il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it per estratto sul sito istituzionale dell’Agenzia www.amap.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi e contratti.

LA DIRIGENTE

(Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023.
- Deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- D.lgs. n. 36 del 31.03.2023

Motivazione

L’attività di gestione dei vivai forestali regionali che l’Agenzia “Marche Agricoltura Pesca” porta avanti da anni, può necessitare, ai fini dello svolgimento delle attività, l’acquisto di materiali di consumo e minima manutenzione indispensabili nell’immediato per il continuo svolgimento del lavoro da parte del personale impiegato nelle singole strutture. L’esigenza di intervenire con tempestività nel colmare le diverse necessità che si riscontrano nasce dalla natura stessa delle attività, esse possono includere spese imprevedibili di modico valore come l’acquisto di carburanti per piccoli attrezzi, ricambi per attrezzatura, mezzi tecnici ed altro. Tale fattispecie necessita di disponibilità in denaro contante da poter utilizzare per far fronte alle suddette piccole spese.

Esito dell’istruttoria

Con il presente decreto, pertanto, si propone la richiesta di autorizzazione alla concessione di un anticipo di cassa, per il periodo febbraio-dicembre 2024, nel limite massimo di Euro 2.000,00 complessive, suddiviso in € 500,00 cadauno per i seguenti vivai: “Bruciate” di Senigallia, “San Giovanni Gualberto” di Pollenza, “Altotenna” di Amandola e “Valmetauro” di Sant’Angelo in Vado.



La concessione dell'anticipo di cassa sarà erogata tranche da Euro 100,00 per ciascun vivaio, e tale concessione sarà subordinata alla rendicontazione delle spese sostenute con il precedente anticipo di cassa insieme alla documentazione fiscalmente valida di cui all'art. 5 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale dei beni mobili e magazzino approvato con decreto n. 618/2019 e l'adozione di uno specifico decreto di impegno e liquidazione.

Ai fini dell'organizzazione, il funzionario assegnato ai Vivai AMAP, individuato dal Dirigente del Settore Amministrativo con il presente provvedimento, provvederà all'acquisizione delle singole tranche di anticipo di Euro 100, nonché alla successiva rendicontazione, avvalendosi per ciascun vivaio, ai fini della gestione, della collaborazione dei seguenti referenti:

- il sig. Andrea Giacomini per il vivaio "San Giovanni Gualberto" di Pollenza;
- il sig. Giancarlo Rossetti per il vivaio "Bruciate" di Senigallia;
- il sig. Alberto Fazioli per il vivaio "Altotenna" di Amandola;
- i sig.ri Riccardo Medici e Pierluigi Pasquali per il vivaio "Valmetauro" di Sant'Angelo in Vado.

Si provvedere, inoltre, entro il 18.12.2024, alla rendicontazione di tutte le spese effettuate e alla restituzione dell'eventuale residuo della somma anticipata al Gestore di cassa.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. *Matteo Palmieri*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

