



**PROCEDURA APERTA PER LA CONCLUSIONE DI UN ACCORDO QUADRO CON PIÙ OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 54, COMMA 4, LETTERA A), DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 50/2016, AVENTE AD OGGETTO LA FORNITURA DI PERSONAL COMPUTER DESKTOP, MONITOR, NOTEBOOK E DISPOSITIVI OPZIONALI A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE E SERVIZI CONNESSI PER LE ESIGENZE DELLE AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DELLA REGIONE MARCHE  
- II EDIZIONE -  
N. GARA SIMOG 9054767**

**RICHIESTA DI CONSEGNA**

**LOTTO 3**

IDT Solution s.p.a  
Via della Maglianella n. 65/e  
CAP 00166 sede legale in Roma  
indirizzo PEC: itdsolutions@arubapec.it

E, p.c.: Alla SUAM  
PEC: [regione.marche.suam@emarche.it](mailto:regione.marche.suam@emarche.it)

Con riferimento all'Ordinativo di Fornitura protocollo n. \_\_\_ del \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_, CIG derivato n. \_\_\_\_\_, si chiede di provvedere alla consegna di:

Notebook	n.
di tipo base	1
di tipo avanzato	19

La consegna dovrà essere effettuata presso la sede di AMAP, via T. A. EDISON, 2 - 60027 città OSIMO (AN), entro il giorno 10/06/2024.

In caso di ritardo della consegna di oltre 5 (cinque) giorni solari, l'Amministrazione contraente applicherà una penale dello 0,5 per mille sull'importo dell'Ordinativo di Fornitura non consegnato e potrà risolvere di diritto l'Ordinativo di Fornitura mediante semplice ed unilaterale dichiarazione da comunicarsi tramite PEC o con lettera raccomandata A/R; in tale caso il Fornitore pagherà la penale e non potrà dare seguito alla consegna né potrà pretendere nulla a titolo di corrispettivo o di risarcimento danno.

Per comunicazioni contattare:

Nome e Cognome: Massimo Latini - Raffaella Coen\_

Mail: [latini\\_massimo@amap.marche.it](mailto:latini_massimo@amap.marche.it) - [coen\\_raffaella@amap.marche.it](mailto:coen_raffaella@amap.marche.it)



tel: 071-8081

Di seguito si comunicano i dati da riportare nelle relative fatture

Informazione	Valore da inserire	Campo nel quale va inserita l'informazione
Codice univoco ufficio	UFMUJG	...
CIG derivato Ordinativo di Fornitura	...	...
Assoggettata al regime di split payment		
N. 1 FATTURA	Euro 11.309,25 (imponibile)	Riportare Attività "Informatica e sistemi informativi" (codice 13.05)
N. 2 FATTURA	Euro 529,09 (imponibile)	Riportare Progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01)

Le n. 2 fatture emesse senza l'indicazione dei dati sopra elencati potrà essere rifiutata e/o non liquidata.

L'importo della fattura verrà pagato a mezzo bonifico bancario entro n. 30 giorni solari dalla data di ricevimento delle fatture e, comunque, previa verifica della regolarità della fornitura eseguita e del versamento dei contributi previdenziali e assistenziali.

l'Amministrazione Contraente  
La Dirigente del Settore amministrativo  
Dott.ssa Tiziana Pasquini

---

(SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE)