

## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

Oggetto: **Nomina del Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), del Responsabile per la Transizione Digitale (RTD), individuazione del Datore di Lavoro per tutte le funzioni e gli adempimenti relativi al D.Lgs. n 81/08 e ss.mm.ii., Rappresentante dell'ente in materia Ambientale e delega firma per la presentazione domande e richiesta contributo progetti, dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".**

### IL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

**VISTO** il documento istruttorio, riportato in calce alla presente deliberazione, predisposto dalla Direzione Generale, dal quale si rileva la necessità di adottare il presente atto;

**RITENUTO**, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di deliberare in merito;

**VISTA** la L.R. Marche n. 11 del 12.05.2022 ("Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca");

**VISTA** la delibera del Consiglio di amministrazione dell'AMAP n. 01 del 18.01.2023 ad oggetto: "Insediamento del Consiglio di amministrazione di AMAP costituito con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 174/2022";

**VISTA** la D.G.R. n. 1570 del 28.11.2022 di approvazione delle linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca";

**VISTO** il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità, espresso dal Direttore, che contiene anche l'attestazione che il presente atto non comporta o comporta un impegno di spesa a carico del bilancio dell'Agenzia;

**VISTA** la proposta del Direttore;

Con la votazione, resa in forma palese, riportata nell'allegato "Verbale di seduta",

### DELIBERA

- di autorizzare che le funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (di seguito RPCT) dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" saranno svolte, ai sensi dell'art. 1, comma 7 della Legge 190/12, dalla Dott.ssa Francesca Severini, Direttore dell'Agenzia, con decorrenza 01.05.2024;



## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

- di autorizzare che le funzioni del Responsabile per la transizione digitale (RTD) dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" saranno svolte, ai sensi dell'art.17 del D.Lgs.82/2005, dalla Dott.ssa Francesca Severini, Direttore dell'Agenzia, con decorrenza 01.05.2024;
- di individuare il Direttore Dott.ssa Francesca Severini, quale "Datore di Lavoro" per tutte le funzioni e gli adempimenti relativi alla Sicurezza, ai sensi dell'art.2 comma 1 lettera b del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- di riconoscere la qualifica di "Datore di lavoro" al Direttore Dott.ssa Francesca Severini e di attribuire allo stesso, ai sensi e per gli effetti dell'art. 2381, comma 2, c.c., tutti i poteri, nessuno escluso, concernenti l'organizzazione, la gestione ed il controllo dell'Agenzia in materia di sicurezza e di igiene del lavoro e, in particolare, i poteri di organizzazione e di scelta delle misure igieniche ed antinfortunistiche con piena ed assoluta autonomia ed indipendenza, nonché con piena ed illimitata facoltà di spesa in relazione a tutto ciò che è necessario per dotare l'Agenzia di tutti i mezzi idonei per la tutela dell'incolumità e della salute dei lavoratori;
- di conferire la facoltà al Direttore Dott.ssa Francesca Severini di procedere ad apposita delega ex art. 16 del D.Lgs. n 81/08 e ss. mm.ii., in favore di altro soggetto aziendale;
- di individuare il Direttore Dott.ssa Francesca Severini, quale Rappresentante dell'Agenzia in materia ambientale con conseguente responsabilità di gestire quanto previsto dalla normativa pro-tempore vigente con riferimento a: gestione dei rifiuti, emissioni in atmosfera, formazione e comunicazione ambientale interna, espletamento degli adempimenti inerenti e conseguenti alle attività di cui sopra. L'elenco di cui sopra è da considerarsi indicativo, ma non esaustivo e come tale in continua evoluzione in base alla normativa pro-tempore vigente;
- di delegare alla firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Marco Rotoni, quale rappresentante legale, al Direttore, Dott.ssa Francesca Severini, per le domande di contributo, di gestione e di pagamento per progetti finanziati e/o cofinanziati da fondi europei, statali e regionali;
- di attestare che dal presente atto non deriva né può derivare alcun impegno di spesa per l'Agenzia;
- di trasmettere il presente atto alle autorità competenti, secondo le modalità stabilite dalla normativa vigente in materia e contestualmente pubblicarlo sul sito istituzionale di Amministrazione Trasparente;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) e sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it).

**IL SEGRETARIO**  
(Tiziana Pasquini)

Documento informatico firmato digitalmente

**IL PRESIDENTE**  
(Marco Rotoni)

Documento informatico firmato digitalmente



## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### DOCUMENTO ISTRUTTORIO

#### Normativa di riferimento:

- Legge 190/2012 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”;
- D.L.gs. 82/2005 “Codice dell’Amministrazione Digitale”;
- D.L.gs. 81/2008 e ss.mm.ii “Testo unico sicurezza luoghi di lavoro”;
- D. Lgs. 152/2006 e ss.mm.ii.”Norme in materia ambientale”.

#### Motivazione e Istruttoria:

L’art. 1 comma 7 della legge 6 novembre 1990, n. 190 prevede che *“L’organo di indirizzo individua, di norma tra i dirigenti di ruolo in servizio, il Responsabile della Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza (RPCT), disponendo le eventuali modifiche organizzative necessarie per assicurare funzioni e poteri idonei per lo svolgimento dell’incarico, con piena autonomia ed effettività”*.

Con Decreto del Direttore n. 229 del 26.08.2022, era stato individuato per il ruolo di RPCT il Dott. Andrea Bordoni, Direttore dell’Agenzia pro-tempore. Successivamente, a seguito del collocamento a riposo del Dott. Andrea Bordoni, le funzioni di Direttore sono state assegnate temporaneamente e fino alla nomina del nuovo Direttore, al Dott. Lorenzo Bisogni, con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’AMAP n. 5 del 31.01.2024. Allo stesso Direttore è stato attribuito l’incarico di RPCT dell’Agenzia con deliberazione del Consiglio di Amministrazione dell’AMAP n. 8 del 21.02.2024, con decorrenza 01.02.2024.

L’art. 17 del D.Lgs. 82/2005 prevede, per le pubbliche amministrazioni, la nomina del Responsabile per la transizione digitale, a cui sono affidati diversi incarichi, tra cui *“la transizione alla modalità operativa digitale e i conseguenti processi di riorganizzazione finalizzati alla realizzazione di un’amministrazione digitale e aperta, di servizi facilmente utilizzabili e di qualità, attraverso una maggiore efficienza ed economicità”*.

Con nota del Direttore ID 243859 del 27.03.2023 è stato istituito l’Ufficio per la Transizione Digitale (UTD) in capo al Direttore stesso, che ricopre anche il ruolo di RTD. Con Delibera del Consiglio di Amministrazione dell’AMAP n. 8 del 21.02.2024, il ruolo di RTD è stato attribuito al Direttore ad interim Dott. Lorenzo Bisogni.

Con la stessa delibera del Consiglio di Amministrazione n. 8 del 21.02.2024, è stato individuato quale Datore di lavoro per tutte le funzioni e gli adempimenti relativi alla sicurezza dei luoghi di lavoro, Rappresentante dell’Agenzia in materia ambientale il Direttore ad interim Dott. Lorenzo Bisogni.

A seguito della designazione da parte della Giunta regionale Marche del Direttore dell’AMAP, Dott.ssa Francesca Severini, avvenuta con D.G.R. n. 420 del 18.03.2024 e della successiva nomina della stessa,



## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

quale Direttore dell'Agenzia, con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 16 del 30.04.2024, si è realizzato il termine dell'incarico ad interim del Dott. Lorenzo Bisogni.

Inoltre, in ottemperanza al D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii., Testo Unico Sicurezza sul Lavoro, è necessario procedere all'identificazione del "Datore di Lavoro" inteso come il Titolare del Rapporto di Lavoro con i Lavoratori e come tale dotato del generale "potere gestionale" di natura organizzativa, decisionale, di spesa, di vigilanza/controllo e disciplinare.

I principali obblighi (artt. 17-18 del D.Lgs. n. 81/2008) derivanti dall'attribuzione dei Ruoli/Responsabilità del "Datore di Lavoro" consistono sostanzialmente nella:

- valutazione dei rischi e contestuale elaborazione del Documento Valutazione di tutti i rischi presenti sul luogo di lavoro (DVR);
- messa a norma di locali, impianti, macchinari ed attrezzature di tutte le sedi aziendali;
- organizzazione del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- nomina delle figure indispensabili per la Sicurezza sul Lavoro (es. RSPP, Squadra di Emergenza, ecc...);
- informazione, la formazione e l'addestramento dei lavoratori.

Si ritiene, pertanto, per quanto sopra rappresentato, necessario procedere con l'attribuzione al Direttore, Francesca Severini, dei ruoli di:

- a) Responsabile Prevenzione Corruzione e Trasparenza dell'AMAP (RPCT)
- b) Responsabile per la transizione digitale (RTD)
- c) Datore di Lavoro per tutte le funzioni e gli adempimenti relativi alla sicurezza dei luoghi di lavoro, ai sensi dell'art. 2 comma 1 lettera b del D.lgs. 81/2008 e ss.mm.ii;
- d) Rappresentante dell'Agenzia in materia ambientale.

Le suddette funzioni saranno coadiuvate, per competenza, dal personale della E.Q. "Controllo strategico e di gestione, supporto all'organizzazione, sistemi informativi e documentali" (Direzione) e dalla E.Q. "Sicurezza luoghi di lavoro e tutela della privacy" (Settore Amministrativo).

Con Delibera del Consiglio di Amministrazione n. 5 del 25.01.2023 il Consiglio di Amministrazione aveva stabilito di delegare il Direttore, Dott. Andrea Bordoni, alla sottoscrizione delle domande di sostegno e di pagamento della Regione Marche nell'ambito del Programma di Sviluppo Rurale per i progetti presentati dall'Agenzia;

Rilevato, come sopra descritto, che il Dott. Andrea Bordoni dal 01.02.2024 risulta collocato a riposo e che l'Agenzia oltre che svolgere attività su progetti in ambito PSR/CSR (CSR-Complemento di Sviluppo Rurale periodo 2023-2027) è attiva anche su progetti finanziati da altri fondi a livello comunitario, nazionale e regionale, si rende opportuno altresì prevedere la delega di firma del Presidente del Consiglio di Amministrazione, Avv. Marco Rotoni, quale rappresentante legale, al Direttore Dott.ssa Francesca Severini, per la sottoscrizione e la gestione delle domande e dei relativi pagamenti al fine di garantire celerità ed efficienza dei procedimenti amministrativi, previsti non solo esclusivamente per i bandi nell'ambito del PSR/CSR ma anche per bandi relativi a progetti finanziati e/o cofinanziati da fondi europei, statali e regionali.



## **DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE**

### **Esito istruttoria:**

La sottoscritta, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 41/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

### **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Raffaella Coen)*

Documento informatico firmato digitalmente

### **PARERE E PROPOSTA DEL DIRETTORE**

La sottoscritta, considerata la motivazione espressa nell'atto, esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica e sotto il profilo di legittimità della presente deliberazione.

Si attesta che il presente atto non comporta un impegno di spesa a carico del bilancio dell'Agenzia.

La sottoscritta, quindi, propone al Consiglio di Amministrazione dell'AMAP l'adozione della presente deliberazione.

La sottoscritta, in relazione alla presente deliberazione, dichiara, ai sensi dell'art. 47 D.P.R. 445/2000, di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della DGR 64/2014.

### **IL DIRETTORE**

*(Francesca Severini)*

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

