

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Obiettivi strategici di gruppo inseriti nel PIAO e riferiti all'intera organizzazione	
Obiettivo strategico 1.1: Perseguire il miglioramento continuo della performance dell'Agenzia attraverso la riorganizzazione delle attività, la semplificazione delle procedure interne, la digitalizzazione dei processi.	
Descrizione	Indicatori e target
Potenziamento delle competenze digitali di base del personale dell'Agenzia	% dei/delle dipendenti che fruiscono dell'intero percorso formativo del progetto SYllabus: 50% al 31.12.2024
Obiettivo strategico 9.1: Revisione e miglioramento della regolamentazione interna	
Garantire l'efficienza nei pagamenti dei propri debiti commerciali	Indicatore annuo di tempo medio di pagamento di cui all'art. 1, commi 859, lettera b), e 869, della legge 30 dicembre 2018, n. 145, riferito al complesso dei debiti commerciali della singola struttura dell'agenzia: inferiore a 30 giorni
	Indicatore annuo di tempo medio di pagamento calcolato con la media semplice, riferito al complesso dei debiti commerciali della singola struttura dell'agenzia: inferiore a 30 giorni

Obiettivo strategico 1.1: Perseguire il miglioramento continuo della performance dell'Agenzia attraverso la riorganizzazione delle attività, la semplificazione delle procedure interne, la digitalizzazione dei processi.

Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Raffaella Coen (EQ)	Realizzazione delle attività di "Customer satisfaction" su un servizio dell'Agenzia erogato all'utenza esterna, ai fini della valutazione della performance organizzativa e dell'individuazione di azioni di miglioramento. (OBIETTIVO PIAO)	N. 1 Report di proposta azioni di miglioramento entro il 31.12.2024
Raffaella Coen (EQ)	Progetto di mappatura dei processi dell'Agenzia, ai fini del miglioramento ed efficientamento dell'Agenzia. (OBIETTIVO PIAO)	N. 1 Report riferito alla mappatura dei processi in relazione alla futura digitalizzazione degli stessi entro il 31.12.2024
Marta Renzi	Predisposizione questionario e analisi dei dati riferiti alle attività di "Customer satisfaction" su un servizio dell'Agenzia erogato all'esterno.	N. 1 Report di analisi entro il 31.10.2024
Marta Renzi	Predisposizione documenti in lingua inglese necessari alla realizzazione della versione inglese del sito istituzionale web AMAP per le sezioni riferite ai progetti, servizi, organigramma e uffici.	N. 30 documenti in lingua inglese entro il 31 12 2024.
Sergio Mallucci	Predisposizione di un sistema centralizzato su intranet per la gestione informatica on line di nuove funzionalità (documenti e/o servizi) per l'Agenzia.	Messa a disposizione del sistema e implementazione di 1 funzionalità entro il 31.12.2024
Sergio Mallucci	Attivazione SPID, CIE, CNS per almeno n. 2 servizi dell'Agenzia	N. 2 servizi accessibili tramite SPID, CIE, CNS entro il 31.12.2024
Massimo Antonio Latini	Attivazione della rete wi fi per il Laboratorio analisi sensoriale, il Laboratorio fitopatologico e la Sala formazione.	Attivazione wi fi per almeno 3 zone dell'Agenzia entro il 31.12.2024
Massimo Antonio Latini	Analisi e definizione della proposta di adeguamento dell'applicativo Paleo in relazione all'attuale assetto organizzativo.	N. 1 proposta entro il 31.12.2024
Christian Bendelari	Redazione manuale d'uso, implementazione del sistema delle segnalazioni on line ai fini della richiesta di assistenza tecnico-informatica da parte degli utenti interni AMAP ed elaborazione Report di analisi delle richieste pervenute nel periodo.	N. 1 Manuale d'uso del sistema di Segnalazioni on line entro il 30.06.2024 N. 1 Report di analisi delle richieste di segnalazione pervenute, da elaborare entro il 31.12.2024
Christian Bendelari	Studio del Piano triennale per l'informatica nella pubblica amministrazione 2024-2026 dell'AgID ai fini della corretta implementazione all'interno dell'AMAP	Studio di contesto e fattibilità entro il 30.09.2024
Alessandra Sabbatini (assunta dal 01.05.2024)	Acquisizione competenze ai fini della gestione del protocollo informatico Paleo .	Registrazione tramite protocollo informatico Paleo di almeno il 50% delle comunicazioni inerenti il Settore Direzione e Settore Tecnico pervenute tra il 31.07.2024 e il 31.12.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Obiettivo strategico 2.4: Raccolta, elaborazione e diffusione delle informazioni a supporto dello sviluppo sostenibile delle imprese agricole		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Daniele Sparvoli	Supporto allo sviluppo del nuovo sito web del Servizio Agrometeo.	N. 16 Riunioni con il team di sviluppo organizzate (entro il 31/12/2024).
Daniele Sparvoli	Realizzazione database unificato dei portali di raccolta dati esistenti al fine di realizzare un unico portale di registrazione dei monitoraggi fenologici e fitopatologici effettuati dai tecnici dei Centri Agrometeo Locali.	N.1 Elaborato contenente: il manuale d'uso del portale web, la struttura del nuovo database unificato e delle maschere di inserimento dati (entro il 31/12/2024) .
Obiettivo strategico 3.1 Favorire la progettazione, la sperimentazione, il sistema delle conoscenze e l'innovazione, creando sinergie fra i diversi progetti con particolare riferimento all'AKIS, rispondendo, nel contempo, alle esigenze di conoscenza ed innovazione e degli stakeholder.		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Ugo Testa (EQ)	Trasferimento delle conoscenze, delle innovazioni e dei risultati della sperimentazione al sistema agroalimentare, forestale e della pesca marchigiano. (OBIETTIVO PIAO)	Numero eventi ed incontri di condivisione delle conoscenze e delle innovazioni, rivolti ad operatori, consulenti, tecnici e studenti degli Istituti Agrari: 5 entro il 31.12.2024
Cristina Frittelloni	Promuovere, tramite metodologie innovative di stakeholder engagement, la diffusione ed il trasferimento delle innovazioni dei Gruppi Operativi alle imprese agroalimentari.	1 Convenzione con ente di ricerca/università per l'organizzazione di Innovation Lab con gli stakeholder (studenti, rappresentanti GO) Entro il 31.12.2024
Cristina Frittelloni	Attivare reti di cooperazione internazionale per promuovere il trasferimento delle conoscenze attraverso i programmi europei si Cooperazione territoriale	N. 2 schede pubblicate sul sito AMAP con i dettagli dei progetti avviati (versione italiano ed inglese) comprensive di schede di bilancio e diagramma di Gantt. Entro il 31.12.2024
Francesca Perretta	Predisporre concept note per la presentazione e adesione a proposte progettuali e/o azioni pilota volte alla capitalizzazione di buone pratiche, sperimentazione e diffusione dell'innovazione tecnologica e non tecnologica nei settori della blue economy e dell'agro-alimentare di interesse per il territorio regionale e macroregionale nell'ambito della Programmazione comunitaria 2021/2027	I1: N. 1 scheda progetto/azioni pilota e/o concept note presentate nell'ambito della programmazione comunitaria 2021/2027 entro il 31.12.2024
Veronica Argentati	Diffusione dei risultati dei GO finanziati dai 3 bandi della sottomisura 16.1 del PSR attraverso strumenti digitali	n. 36 schede pdf: digitalizzazione ed elaborazione grafica dei contenuti entro il 30.06.2024
Veronica Argentati	Divulgazione delle conoscenze e innovazioni con video, immagini e post per favorire il trasferimento dell'innovazione	N. 10 post pubblicati sulle piattaforme social dell'Agenzia entro il 30.06.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Catia Governatori	Progettazione e realizzazione prove sperimentali su cereali per il miglioramento della scelta varietale e tecnica colturale	n. 1150 parcelle entro il 31.12.2024
Catia Governatori	Elaborazione e divulgazione dati delle prove sperimentali di confronto varietale cereali per la diffusione dei risultati agli operatori	n. 1 opuscolo entro il 31.12.2024
Francesca Mancini	Progettazione e realizzazione prove sperimentali su colture orticole per il miglioramento della scelta varietale e tecnica colturale	N° 90 parcelle di cavolfiore e broccolo sprouting sottoposte a confronto varietale Entro il 31.12.2024
Francesca Mancini	Rilievo, elaborazione e divulgazione dati su prove sperimentali di confronto varietale su colture orticole	N. 10 parametri individuati per il confronto varietale di cavolfiore
Michele Vesprini	Recupero e conservazione germoplasma frutticolo - Programmazione ed organizzazione dei campi di conservazione	n. 15 atti amministrativi impostati entro il 31.12.2024
Michele Vesprini	Recupero e conservazione germoplasma frutticolo	N. 8 specie frutticole in conservazione entro il 31.12.2024
Giuseppe Camilli	Valorizzazione del patrimonio genetico viticolo sconosciuto e recuperate sul territorio regionale ai fini dell'iscrizione nel repertorio della biodiversità	Rilievi fenologici, vegetativi, produttivi e qualitativi su n. 10 accessioni entro il 31.12.24
Giuseppe Camilli	Sperimentazione di vitigni resistenti alle malattie crittogamiche ai fini dell'eventuale introduzione sul territorio regionale	Rilievi fitosanitari, fenologici, vegetativi, produttivi e qualitativi su n. 4 varietà di vite resistenti entro il 31.12.24
Samuele Carboni	Gestione agronomica dei frutteti impiantati a fini di studio, caratterizzazione e conservazione della biodiversità.	Cure colturali prestate a n. 8 accessioni frutticole entro il 31.12.2024
Samuele Carboni	Gestione agronomica dei vigneti sia per la conservazione della biodiversità che per la sperimentazione di varietà resistenti alle malattie crittogamiche e migliorate geneticamente	Cure colturali prestate a n. 50 accessioni viticole entro il 31.12.2024
Gianluca Tassotti	Gestione agronomica dei frutteti impiantati a fini di studio, caratterizzazione e conservazione della biodiversità.	Cure colturali prestate a n. 8 accessioni frutticole entro il 31.12.2024
Gianluca Tassotti	Gestione agronomica dei vigneti sia per la conservazione della biodiversità che per la sperimentazione di varietà resistenti alle malattie crittogamiche e migliorate geneticamente	Cure colturali prestate a n. 50 accessioni viticole entro il 31.12.2024
Michele Vico	Esecuzione prove di confronto varietale su orticole	n. 1 campo entro il 31.12.2024
Michele Vico	Gestione parco aziendale per l'esecuzione delle prove sperimentali	n. 10 interventi entro il 31.12.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Obiettivo strategico 4.1 Promuovere le produzioni agroalimentari attraverso la valorizzazione delle filiere		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Valeria Belelli (EQ)	Valorizzazione della Filiera Zootecnica attraverso la definizione e programmazione di attività di informazione e di supporto ai soggetti interessati. (OBIETTIVO PIAO)	n. 1 Relazione da presentare alla Regione Marche con la rendicontazione delle attività effettuate a supporto della Filiera Zootecnica nel rispetto del Protocollo d'Intesa tra Regione Marche e AMAP entro il 31.12.2024
Valeria Belelli (EQ)	Valorizzazione delle Filiere Agroalimentari e Forestali e del territorio in cui ricadono, attraverso la regolamentazione di azioni formative e la realizzazione di eventi promozionali. (OBIETTIVO PIAO)	n. 1 Regolamento di Formazione per definire i criteri di programmazione dei corsi rivolti all'esterno; n. 1 realizzazione di un evento promozionale per i prodotti tradizionali. Entro il 31.12.2024
Fabio Onofri	Responsabile di Procedimento per la redazione di atti amministrativi (decreti) relativi all'attività formativa	n. 2 Decreti relativi all'attività formativa. Entro il 31.12.2024
Fabio Onofri	Acquisizioni di dati/informazioni/esigenze per i prodotti del settore agroalimentare ai fini della progettazione e l'implementazione del progetto relativo al sistema delle Filiere Agroalimentari, Forestali e Ittiche nello scenario regionale in coerenza con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 23 gennaio 2023 avente per oggetto "Indirizzi e iniziative a tutela del cibo tradizionale e della biodiversità" e, in particolare, per il punto e) della delibera stessa.	n. 6 incontri ai fini dell'acquisizione di dati/informazioni/esigenze per i prodotti del settore agroalimentare. Entro il 31.12.2024
Ivano Cappellacci	Effettuazione di incontri Informativi presso le organizzazioni della filiera suinicola, ai fini dell'implementazione del progetto relativo al sistema delle Filiere Agroalimentari, Forestali e Ittiche nello scenario regionale in coerenza con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 23 gennaio 2023 avente per oggetto "Indirizzi e iniziative a tutela del cibo tradizionale e della biodiversità" e, in particolare, per il punto e) della delibera stessa.	n. 10 incontri informativi. Entro il 31.12.2024
Ivano Cappellacci	Attività di ritiro latte a supporto del Centro Agrochimico - collaborazione strutture area qualità	n. 4 attività di ritiro latte. Entro il 31.12.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Daniele Pagano	Redazione dell'Analisi contesto da inserire nella Relazione da presentare alla Regione Marche per la rendicontazione delle attività effettuate a supporto della Filiera Zootecnica nel rispetto del Protocollo d'Intesa tra Regione Marche e AMAP	n. 1 Analisi di Contesto. Entro il 31.12.2024
Daniele Pagano	Esecuzione dei sopralluoghi per le aziende che hanno inoltrato domanda per il bando regionale in merito del PSR 2014_2020 – Bando – M10 – Sottomisura 10.1 Operazione d) – Azione 2 – Conservazione del patrimonio genetico regionale di origine vegetale.	n. 15 sopralluoghi in presenza o in remoto. Entro il 31.12.2024
Silvia Palladino	Relazione intermedia da presentare alla Regione Marche con la rendicontazione delle attività effettuate a supporto della Filiera Zootecnica nel rispetto del Protocollo d'Intesa tra Regione Marche e AMAP	n. 1 Relazione intermedia da presentare alla Regione Marche con la rendicontazione delle attività effettuate a supporto della Filiera Zootecnica nel rispetto del Protocollo d'Intesa tra Regione Marche e AMAP per il periodo agosto 2023-marzo 2024 Entro il 01.09.2024
Paola Scocco	Gestione dell'Albo Formatori – iscrizione dei docenti nell'Albo Formatori, individuazione docenti per corsi di formazione.	n. 8 verbali. Entro il 31.12.2024
Paola Scocco	Attività di segreteria nell'ambito dell'implementazione dei corsi formazione.	n. 5 attività di segreteria per specifici corsi di formazione. Entro il 31.12.2024
Cristian Santarelli	Responsabile di Procedimento per la redazione di atti amministrativi (decreti) relativi all'attività formativa	n. 2 Decreti relativi all'attività formativa. Entro il 31.12.2024
Silvia Tagliavento	Effettuazione di incontri Informativi presso le organizzazioni delle filiere agroalimentari, ai fini dell'implementazione del progetto relativo al sistema delle Filiere Agroalimentari, Forestali e Ittiche nello scenario regionale in coerenza con la Deliberazione della Giunta Regionale n. 49 del 23 gennaio 2023 avente per oggetto "Indirizzi e iniziative a tutela del cibo tradizionale e della biodiversità" e, in particolare, per il punto e) della delibera stessa.	n. 15 incontri informativi. Entro il 31.12.2024
Silvia Tagliavento	Attività a supporto della progettazione e implementazione dell'evento promozionale per i prodotti tradizionali.	n. 1 Report rendicontazione evento promozionale per i prodotti tradizionali.

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Obiettivo strategico 4.2 Rafforzare il supporto alla valorizzazione e alla riconoscibilità dei prodotti del territorio anche attraverso le attività analitiche		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Donatella Di Sebastiano	Promozione del percorso di addestramento di nuovi assaggiatori di oli vergini di oliva, in conformità alla normativa vigente per la valorizzazione delle risorse	Attività finalizzata all'iscrizione di nuovi assaggiatori all'Elenco nazionale di Tecnici ed esperti degli oli di oliva vergini ed extra vergini. 80% di gestione delle sedute certificate programmate dal Laboratorio agrochimico, settore olio entro il 31.12.2024
Obiettivo strategico 5.1 Realizzazione di progetti di Agricoltura Sociale per favorire l'inclusione sociale.		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Ugo Testa (EQ)	Agricoltura ed attività agricole possono essere strumento di recupero e trattamento per detenuti, ma anche opportunità di nuove professioni ed inserimenti lavorativi al termine della pena, a vantaggio delle imprese agroalimentari marchigiane e per una società più giusta, sicura ed inclusiva. Tale ruolo innovativo dell'agricoltura deve essere comunicato alla collettività a testimonianza del Valore Pubblico promosso dall'Agenzia. (OBIETTIVO PIAO)	Numero di azioni informative per promuovere le attività di agricoltura sociale in carcere e sensibilizzare l'opinione pubblica sulla funzione dell'agricoltura quale strumento di integrazione sociale: n. 3 entro il 31.12.2024
Obiettivo strategico 6.1 Rafforzare l'impatto dei vivai sul territorio incrementando la produzione vivaistica a sostegno della tutela della biodiversità forestale per i servizi ecosistemici (riduzione del rischio di dissesto idrogeologico, contrasto ai cambiamenti climatici e miglioramento del benessere della persona).		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Lorenzo Moretti (EQ)	Accordi quadro o convenzioni o incarichi con Enti Pubblici, Istituzioni o Enti di ricerca finalizzati alla diffusione della Biodiversità Forestale. (OBIETTIVO PIAO)	Almeno 1 accordo/convenzione/incarico stipulato con Enti e/o Istituzioni entro il 31.12.2024
Matteo Palmieri	Redazione atti amministrativi finalizzati alle forniture di materiali per la produzione vivaistica	Almeno 5 atti amministrativi in qualità di RUP (decreti di affidamento) entro il 31.12.2024
Matteo Palmieri	Prelievo di seme all'interno delle aree boschi da seme della Regione Marche al fine di incrementare il materiale certificato	Almeno 6 campionamenti finalizzati alla certificazione del seme ai sensi del D.lgs 386/2003 entro il 31.12.2024
Alberto Fazioli	Moltiplicazione delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 300 piante forestali entro il 31.12.2024
Alberto Fazioli	Moltiplicazione delle specie tartufigene utili alla costituzione di nuove tartufaie	Almeno 300 piante tartufigene entro il 31.12.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Riccardo Medici	Moltiplicazione delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 250 piante forestali entro il 31.12.2024
Riccardo Medici	Moltiplicazione delle specie tartufigene utili alla costituzione di nuove tartufaie	Almeno 500 piante tartufigene entro il 31.12.2024
Pierluigi Pasquali	Moltiplicazione delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 250 piante forestali entro il 31.12.2024
Pierluigi Pasquali	Moltiplicazione delle specie tartufigene utili alla costituzione di nuove tartufaie	Almeno 500 piante tartufigene entro il 31.12.2024
Lauretta Pasquini	Analisi delle piante micorrizzate a garanzia della qualità del prodotto vivaistico	Almeno 100 piante tartufigene entro il 31.12.2024
Lauretta Pasquini	Gestione degli ordini ed emissione delle concessioni finalizzate alla diffusione dei materiali forestali	Almeno 90% delle concessioni sulle richieste pervenute entro il 31.12.2024
Daniela Castello	In pensione dal 31.01.2024	
Daniela Castello	In pensione dal 31.01.2024	
Andrea Giacomini	Semina delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 400 piante forestali entro il 31.12.2024
Andrea Giacomini	Rinvasi delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 400 piante forestali entro il 31.12.2024
Rossetti Giancarlo	Semina delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 400 piante forestali entro il 31.12.2024
Rossetti Giancarlo	Rinvasi delle specie forestali utili al reintegro negli ambienti da riqualificare	Almeno 400 piante forestali entro il 31.12.2024
Obiettivo strategico 6.2 Tutelare il paesaggio agro-silvo pastorale e favorire interventi di supporto agli enti Parco e gestori di aree protette a salvaguardia degli ecosistemi.		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Lorenzo Moretti (EQ)	Studio e analisi di fattibilità per l'individuazione di un'area all'interno di un Parco a fruizione pubblica (parco naturale o parco urbano), finalizzato al benessere della persona, nel rispetto di criteri e linee guida già definiti. (OBIETTIVO PIAO)	N. 1 Studio di fattibilità realizzato entro il 31.12.2024.
Obiettivo strategico 7.1: Tutelare la biodiversità delle razze animali, delle varietà vegetali, del patrimonio forestale, naturalistico ed ittico anche attraverso la costituzione di reti e partenariati con il mondo della ricerca, le istituzioni scolastiche e le imprese.		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori e target
Fausto Ricci (EQ)	Sviluppo del tema della biodiversità ittica, degli ecosistemi e degli stock ittici commercializzati. (OBIETTIVO PIAO)	N. 1 accordo di partenariato con Enti di ricerca e/o università e/o operatori della filiera e/o Amministrazioni, ai fini dello sviluppo di uno studio per le specie ittiche, gli ecosistemi e la commercializzazione delle specie ittiche dell'Adriatico entro il 31.12.2024

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Obiettivo strategico 8.1: Promuovere il partenariato, in coerenza con le diverse finalità operative dell'Agenzia.		
Nominativo dipendente	Obiettivi operativi	Indicatori, target e tempistiche
Fausto Ricci (EQ)	Promozione dell'immagine dell'Agenzia. (OBIETTIVO PIAO)	n. 1 relazione/report inerente l'applicazione del piano di comunicazione esterna entro il 31.12.2024
Ambra Micheletti	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Redazione di programma di divulgazione di video nel settore della biodiversità. N. 1 entro il 31.12.2024
Ambra Micheletti	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Interscambio delle informazioni e attivazione di sinergie per la riduzione del rischio di erosione genetica delle risorse genetiche autoctone	Organizzazione di eventi a carattere tecnico-scientifico in ambito regionale. N. 1 entro il 31.12.2024
Paola Staffolani	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Gestione AMAP delle relazioni conclusive progetto MA.CI.CO.BIO. N. 1 entro il 30.06.2024
Paola Staffolani	Direzione – Gestione e sviluppo della comunicazione esterna	Pianificazioni/aggiornamenti di eventi di comunicazione esterna delle strutture operative e amministrative AMAP con frequenza quadrimestrale. N. 3 entro il 31.12.2024
Marco Muzi	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Coordinamento partecipazione degli agricoltori e/o allevatori custodi ad eventi a carattere regionale. N. 1 entro il 31.12.2024
Marco Muzi	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Relazione intermedia stato dell'arte progetto MA.GEO.L.E. N. 1 entro il 31.12.2024
Leonardo Marconi	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Aggiornamento sezione Biodiversità agraria sito AMAP. N. 1 entro il 31.12.2024
Leonardo Marconi	Direzione - Tutela della biodiversità vegetale e animale. Sviluppo di strumenti e diffusione delle conoscenze sui temi della biodiversità	Organizzazione logistica di eventi a carattere regionale. N. 1 entro il 31.12.2024
Donatella di Sebastiano	Direzione – Osservatorio ittico regionale, Attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse e delle filiere ittiche regionali	Gestione di un prodotto del settore ittico con definizione di un profilo sensoriale/caratterizzazione. N.1 entro il 31.12.2024
Omar Flamini	Direzione – Osservatorio ittico regionale, Attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse e delle filiere ittiche regionali	Gestione Panel Osservatorio archiviazione convocazioni e verbali di seduta anno 2024 . 100% delle sedute

ALLEGATO 2 A – OBIETTIVI OPERATIVI DEL SETTORE DIREZIONE – ANNUALITA' 2024

Omar Flamini	Direzione - Partenariato Attività di supporto alla Direzione e sviluppo di reti tematiche di interesse dell'Agenzia	Gestione e corretta archiviazione rapporti Rete RIAM Istituti Agrari - Regione Marche e AMAP. 100% schede progetto e/o convenzioni attivate anno 2024.
Roberto Catorci	Direzione - Partenariato Attività di supporto alla Direzione e sviluppo di reti tematiche di interesse dell'Agenzia – Supporto alla Regione Marche in ambito PSR -CSR	Redazione Report per le attività svolte nel corso dell'anno 2024 in relazione alla misura 10.1 accertamenti varietà a rischio erosione genetica supporto Regione Marche in ambito PSR-CSR. N. 1 entro il 31.12.2024
Roberto Catorci	Direzione - Partenariato Attività di supporto alla Direzione e sviluppo di reti tematiche di interesse dell'Agenzia – Supporto alla Regione Marche in ambito PSR -CSR	Redazione Report per le attività svolte nel corso dell'anno 2024 in relazione al protocollo di intesa tra Regione Marche AMAP e rete Istituti agrari della R.M. N. 1 entro il 31.12.2024
Santarelli Cristian	Direzione – Osservatorio ittico regionale, Attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse e delle filiere ittiche regionali	Redazione Report su base statistica in ambito stock della flotta e/o mercati ittici per la commercializzazione. N. 1 entro il 31.12.2024
Silvia Palladino	Direzione – Osservatorio ittico regionale, Attività per la tutela e la valorizzazione delle risorse e delle filiere ittiche regionali	Redazione report di aggiornamento attività dell'Osservatorio regionale per la pesca marittima e l'economia ittica con frequenza semestrale. N. 2 (1° entro il 30.06.2024 – 2° entro il 31.12.2024)