

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE “RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI”

Oggetto: **D.D.157/2024 - Liquidazione e pagamento fattura per la fornitura di n. 30 sedute direzionali in favore della Ditta ERREBIAN S.P.A. (P.I.02044501001) - Importo di Euro 4.500,00, oltre IVA dovuta ed oneri di legge – CIG: B177DFD813 – Bilancio 2024**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

**VISTA** l’attestazione della copertura finanziaria da parte della responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i. - Trasformazione dell’ASSAM nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n. 13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale”;

**VISTO** il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

DECRETA

- di liquidare e pagare, verificata la regolare esecuzione, la fattura elettronica n. V2/537129 del 30.05.2024 conservata agli atti di ufficio (**CIG B177DFD813**), per un importo complessivo di **Euro 5.490,00** (impegno di spesa n.370/2024 assunto con D.D. n. 157 del 10.05.2024), così come di seguito indicato:

- Euro **4,500,00, I.V.A. esclusa**, a favore di ERREBIAN S.P.A., con sede in Pomezia (RM), P.I.02044501001, verificata la regolarità contributiva;
- Euro **990,00** a favore dell’Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all’Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;



- di autorizzare l'ufficio della E.Q. "Bilancio e Contabilità" dell'Agenzia ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della ditta sopra indicata ed al versamento all'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. per conto dell'Erario;
- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it), sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di Interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 D.lgs. 31.03.2023 n. 36.

**LA DIRIGENTE**

*(Dott.ssa Tiziana Pasquini)*

*Documento informatico firmato digitalmente*



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n.13;
- D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Decreto del Direttore n. 362 del 29.12.2022 (Approvazione del programma operativo 2023 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2023 – Approvazione del programma biennale degli acquisti dei beni e servizi 2023-2024 dell'AMAP);
- Deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Decreto del Dirigente Amministrativo n. 157 del 10.05.2024.

### Motivazione

Con Decreto del Dirigente n. 157 del 10.05.2024 è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b, D.lgs. n. 36 del 31.03.2023, l'affidamento diretto alla Ditta ERREBIAN S.P.A., con sede in Via dell'Informatica, 8. Zona Ind.le Santa Palomba 00071 Pomezia (RM), P.I.02044501001, della fornitura di n. 30 sedute direzionali, da destinare a varie sedi AMAP, per un importo complessivo di Euro 4.500,00, oltre IVA dovuta per legge;

Con il medesimo atto è stato altresì impegnato a favore della Ditta ERREBIAN S.P.A., (P.I.02044501001) l'importo di Euro 5.490,00, IVA inclusa (Imponibile Euro 4.500,00 + IVA Euro 990,00) sul bilancio AMAP 2024 con proiezione triennale 2024\_2026, Annualità 2024, cod. 10.01, Progetto "Patrimonio", "Beni strumentali – Acquisto altri beni mobili" cod. 206099.

In data 22.05.2024 la ditta incaricata ha provveduto all'esecuzione della fornitura, consegnando il materiale presso la sede Amap di Osimo, via T. Edison 2, così come indicato nel Documento di Trasporto n. M/062766 del 15.05.2024, consegnato all'Amap.

In data 22.05.2024 il sottoscritto, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento, ha verificato ed attestato la regolare esecuzione della fornitura di cui trattasi.

Medio tempore la ditta è stata autorizzata ad emettere la fattura elettronica n. V2/537129 del 30.05.2024 conservata agli atti di ufficio, per l'importo di Euro 5.490,00, IVA inclusa (Imponibile Euro 4.500,00 + IVA Euro 990,00), di cui si propone il relativo pagamento.



## Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto esposto, si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di liquidare e pagare, verificata la regolare esecuzione, la fattura elettronica n. V2/537129 del 30.05.2024 conservata agli atti di ufficio (**CIG B177DFD813**), per un importo complessivo di **Euro 5.490,00** (impegno di spesa n.370/2024 assunto con D.D. n. 157 del 10.05.2024), così come di seguito indicato:
  - Euro **4,500,00, I.V.A. esclusa**, a favore di ERREBIAN S.P.A., con sede in Pomezia (RM), P.I.02044501001, verificata la regolarità contributiva;
  - Euro **990,00** a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di autorizzare l'ufficio della E.Q. "Bilancio e Contabilità" dell'Agenzia ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della ditta sopra indicata ed al versamento all'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. per conto dell'Erario;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

Il presente atto non comporta impegno di spesa.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16 D.lgs. 31.03.2023 n. 36.

### IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*Rag. Mauro Mazzieri*

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATO

