

DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE "FITOSANITARIO E AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI"

Oggetto: **Settore FALQ – Art. 1 Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino - Impegno di Euro 74,99 a favore di DECATHLON ITALIA S.r.l., per acquisto scarpe da lavoro - Bilancio 2024**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 420 del 18 marzo 2024 che designa per l'incarico di Direttore dell'AMAP, la dott.ssa Francesca Severini;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 16 del 30.04.2024 che nomina per l'incarico di Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" la dott.ssa Francesca Severini, a decorrere dal 01.05.2024, incarico con cui vengono assorbite anche le funzioni del Dirigente del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", ad oggi vacante;

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore);

VISTO il Decreto del Direttore n. 258 del 29.08.2023 (Conferimento incarichi delle posizioni di elevata qualificazione AMAP);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2024 con proiezione triennale 2024 - 2026);

VISTE le Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

VISTI il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di impegnare la somma complessiva di Euro 74,99, I.V.A. inclusa, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2024, con proiezione triennale 2024-2026, Annualità 2024, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Dispositivi Sicurezza D.lgs 81/08", codice 20.50.41, suddivisa nello specifico in:
 - Euro 61,47, IVA esclusa a favore della società DECATHLON ITALIA S.r.l. – P.IVA 11005760159 per l'acquisto di scarpe da lavoro;



- Euro 13,52 (a titolo di I.V.A. calcolata al 22%), a favore dell'Agenzia delle Entrate da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;
- di attestare che il pagamento è stato effettuato in nome e per conto dell'Agenzia tramite carta di credito, ai sensi dell'art. 1 del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino, approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019, così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il rimborso della somma anticipata di Euro 61,47, alla dott.ssa Valentina Bellucci, che ne ha fatto richiesta dietro presentazione di idonea documentazione, ai sensi degli artt. 1 e 5 del Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino dell'Agenzia avendo preso atto che il pagamento è stato effettuato ai sensi della nuova normativa fiscale, in nome e per conto dell'Ente;
- di autorizzare il il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad effettuare il versamento di Euro 13,52 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Severini)
Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- L.R. 16.01.1995 n. 11 (Istituzione del Servizio Fitosanitario Regionale);
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Deliberazione Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Regolamento (UE) 2016/2031;
- Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 - "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625";
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Deliberazione CDA AMAP n. 17 del 30.03.2023 con cui è stato approvato il Regolamento amministrativo-contabile;
- Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026);
- Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026);
- Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei beni mobili e magazzino, approvato con Decreto del Direttore n. 618 del 24.12.2019.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95".

Il programma operativo 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026 ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia, approvati rispettivamente con Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 e con Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023, prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", l'acquisto dei beni e servizi necessari.

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale (di seguito SFR) sono svolte all'interno della Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

Il Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 istituisce un quadro comunitario di protezione contro gli organismi nocivi alle piante ed il D.Lgs n. 19 del 02.02.2021 affida le competenze territoriali ai Servizi Fitosanitari Regionali.

Tra le competenze fondamentali del SFR elencate nel Decreto Legislativo n. 19 del 02.02.2021 sono indicati il controllo e la vigilanza ufficiale sullo stato fitosanitario di vegetali coltivati e spontanei, nonché l'effettuazione di indagini nelle aree delimitate per la presenza di OONN su vegetali.



Nel caso di specie si è palesata l'improvvisa necessità di acquistare, per i rilievi in campo, un paio di calzature da lavoro per una dipendente di nuova assunzione, inquadrata nell'area degli istruttori tecnici, che indossa il n. 35, non disponibile presso il magazzino dell'Agenzia.

Vista l'urgenza di fornire a tutti i dipendenti dell'area tecnica di campo l'opportuna dotazione di sicurezza per adempiere alle mansioni demandate, si è proceduto all'acquisto, precedentemente autorizzato dalla Dirigente, di un paio di scarpe da lavoro presso il punto vendita Decathlon di Camerano, anticipando il pagamento tramite carta di credito, in nome e per conto dell'AMAP, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, beni mobili e magazzino approvato con Decreto del Direttore n. 618/2019, con contestuale rilascio della fattura elettronica n. 12400607520000000341 del 15.05.2024 e della relativa ricevuta di pagamento.

Vista la documentazione contabile prodotta e conservata agli atti relativa al pagamento anticipato, si rileva la necessità di impegnare la somma di Euro 74,99, I.V.A. inclusa, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2024, con proiezione triennale 2024-2026, Annualità 2024, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Dispositivi Sicurezza D.lgs 81/08", codice 20.50.41 e di autorizzare il Responsabile della struttura competente dell'AMAP a rimborsare alla dott.ssa Valentina Bellucci la somma anticipata di Euro 61,47, ai sensi degli artt. 1 e 5 del "Regolamento di Gestione della cassa aziendale" di AMAP, approvato con decreto del Direttore n. 618 del 24.12.2019, nonché ad effettuare il versamento di Euro 13,52 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i..

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di impegnare la somma di Euro 74,99 a favore di DECATHLON ITALIA S.r.l. – P.IVA 11005760159, per acquisto scarpe da lavoro, di rimborsare la dipendente per l'ammontare che ha anticipato e versare l'I.V.A. all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i..

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

