

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE “RISORSE UMANE,
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI”

Oggetto: Informatica e sistemi Informativi – Art. 9 D.L. N. 66/2014 e s.m.i. Adesione convenzioni SUAM Soggetto Aggregatore per “fornitura di personal computer desktop, monitor, notebook e dispositivi opzionali a ridotto impatto ambientale e servizi connessi per le esigenze delle amministrazioni pubbliche della Regione Marche” - II edizione – Lotti n. 1, 2, 3, 4– CIG convenzione 9054767 - Bilancio AMAP 2024-2026

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell’ASSAM nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la Delibera del CDA dell’AMAP n. 47 del 18.12.2023 relativa all’approvazione del Programma Operativo annuale (POA) per l’anno 2024;

VISTA la Delibera del CDA dell’AMAP n. 48 del 18.12.2023 relativa all’approvazione del Bilancio di previsione per l’anno 2024, con proiezione triennale 2024-2026;

VISTA la deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

DECRETA

- di procedere con l’adesione all’Accordo Quadro stipulato dalla SUAM Soggetto Aggregatore per la “fornitura di personal computer desktop, monitor, notebook e dispositivi opzionali a ridotto impatto ambientale e servizi connessi per le esigenze delle amministrazioni pubbliche della regione Marche” - II edizione”, n. gara SIMOG 9054767 - Lotto n. 1 e Lotto n. 2, per un importo massimo complessivo di Euro 15.000,00 esclusa IVA per il Lotto n. 1 ed Euro 20.000,00 esclusa IVA per il Lotto n.2;
- di autorizzare l’acquisto di PC desktop (escluso monitor e comprensivo di Sistema Operativo Windows 11 pro integrato tastiera, mouse, cavo video e cavo di rete) di tipo base e di tipo avanzato (Lotto n. 1 - CIG 977965174E), per un importo di Euro 6.676,01 compresa IVA (5.472,14 imponibile + 1.203,87 IVA), di monitor del tipo base a 24” e del tipo avanzato a 27” (Lotto n. 2 - CIG 9779668556) per un importo di Euro 9.199,76 (7.540,79 imponibile + 1.658,97 IVA), di notebook (Lotto n. 3 – CIG 977968F3A) per un importo di Euro 1.290,98 (1058,18 imponibile +



232,80 IVA) e di dispositivi opzionali (Lotto n. 4 – CIG 9780375CC3), per un importo di Euro 207,89 (170,40 imponibile + 37,49), attraverso la compilazione e la trasmissione degli Ordinativi di Fornitura e delle richieste di consegna relativi all'Accordo sopracitato, i cui Schemi sono riportati negli allegati al presente atto per farne parte integrante;

- di nominare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, il "Responsabile Unico del Progetto" nella persona dell'Ing. Raffaella Coen titolare della EQ "Controllo strategico e di gestione, supporto all'organizzazione, sistemi informativi e documentali";
- di impegnare con riferimento alla disponibilità esistente sul Bilancio AMAP 2024-2026, annualità 2024, a favore della ditta ITD SOLUTIONS S.P.A. le seguenti somme come di seguito specificate:
 - Euro 3.660,05 IVA compresa (3.000,04 imponibile + 660,01 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 1.083,70 IVA compresa (888,28 imponibile + 195,42 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 1.932,26 IVA compresa (1.583,82 + 348,44 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 5.131,38 IVA compresa (4.206,05 imponibile + 925,31 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 1.594,50 IVA compresa (1.306,97 imponibile + 287,53 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 2.473,89 IVA compresa (2.027,78 + 446,11 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 1.290,98 IVA compresa (1.058,18 imponibile + 232,80 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 3, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
 - Euro 207,89 IVA compresa (170,40 imponibile + 37,49 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 4, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- di impegnare, altresì, e liquidare la somma di Euro 56,97 (corrispondente al 20% del 2% calcolato sull'importo dell'ordinativo), a favore della Regione Marche, quale incentivo per funzioni tecniche nei limiti e nei casi previsti, come riportato nell'adesione alla Convenzione, sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Altre Spese specifiche" Tipologia di spesa "Spese e Servizi vari" cod. 20.50.13 del bilancio AMAP 2024-2026, annualità 2024;



- di liquidare e pagare con successivo atto, le relative fatture, previa verifica di regolarità contributiva (DURC) e tenendo conto della scissione dei pagamenti, con imputazione della spesa sul Bilancio AMAP 2024;
- di procedere con successivi atti all'impegno, alla liquidazione e al pagamento delle fatture relative agli ordini di acquisto che saranno successivamente effettuati fino all'importo complessivo previsto dalla richiesta di adesione all'Accordo Quadro, previa verifica di regolarità contributiva (DURC) e tenendo conto della scissione dei pagamenti, con imputazione della spesa sul Bilancio AMAP 2024-2026;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

La sottoscritta Dirigente, in relazione al presente provvedimento e ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Tiziana Pasquini)
Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- D.L. 66/2014 convertito con modificazioni dalla L. 23 giugno 2014, n. 89 e s.m.i.;
- L.R. Marche 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";
- L.R. Marche 18.05.2004 n. 13 – "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale";
- D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Delibera del CDA dell'AMAP n. 47 del 18.12.2023 di Approvazione del programma operativo annuale 2024;
- Delibera del CDA dell'AMAP n. 48 del 18.12.2023 di Approvazione del Bilancio preventivo economico 2024-2026;
- Deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023).

Motivazione

L'AMAP è obbligata, ai sensi dell'art. 9, comma 3 e 3 bis, del D.L. n. 66/2014 e s.m.i., ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione dalla SUAM Soggetto Aggregatore della Regione Marche.

In data 20.01.2023 con nota ufficiale (Prot. AMAP n. 392 del 20.01.2023), la SUAM ha promosso la compilazione di un Questionario per la raccolta dei fabbisogni rivolto alle Amministrazioni pubbliche aventi sede nel territorio della Regione Marche per la progettazione della procedura di gara per l'affidamento della fornitura in acquisto di PC Desktop, Monitor, Notebook e dispositivi opzionali – II edizione.

L'AMAP ha partecipato all'indagine on line su piattaforma, rilevando le esigenze informatiche per un triennio, a seguito del coinvolgimento di tutti i settori dell'Agenzia.

Con Decreto del Dirigente del Settore SUAM e Soggetto Aggregatore n. 165 del 28.04.2023 è stata avviata una Gara europea a procedura aperta per la conclusione di un Accordo Quadro con più operatori economici ai sensi dell'art. 54, comma 4, lettera a), del dlgs n.50/2016, avente ad oggetto la fornitura di personal computer desktop, monitor, notebook e dispositivi opzionali a ridotto impatto ambientale e servizi connessi per le esigenze delle Amministrazioni Pubbliche della Regione Marche - II edizione (Numero Gara SIMOG 9054767).

La Regione Marche – Settore SUAM e soggetto aggregatore ha disposto l'aggiudicazione di tutti i lotti all'operatore economico ITD SOLUTIONS s.p.a. P.IVA 10184840154 e C.F. 05773090013. Nello



specifico, con Decreto n. 477 del 10.10.2023 è stata disposta l'aggiudicazione per la fornitura del Lotto 1, con Decreto n.555/SUAR del 17.11.2023 è stata disposta l'aggiudicazione per la fornitura del Lotto 2, con Decreto n.467/SUAR del 29.09.2023 è stata disposta l'aggiudicazione per la fornitura dei Lotti 3 e 4.

A seguito dell'aggiudicazione, è stato stipulato un Accordo Quadro tra la Regione Marche - Settore SUAM e Soggetto Aggregatore e l'operatore economico ITD Solutions S.p.A., per il Lotto 3 (CIG 9779680F3A) riferito all'“Acquisto di Notebook (comprensivo di Sistema Operativo Windows integrato) di tipo base e di tipo avanzato”, per il Lotto 4 (CIG 9780375CC3) riferito all'“Acquisto di Dispositivi opzionali”, per il Lotto 1 riferito all'acquisto di PC desktop (escluso monitor e comprensivo di Sistema Operativo Windows 11 pro integrato tastiera, mouse, cavo video e cavo di rete) di tipo base e di tipo avanzato e per il Lotto 2 riferito all'acquisto di monitor di tipo base e di tipo avanzato.

A seguito della stipula di tale Accordo Quadro, tutti gli Enti sono stati invitati a rinnovare la loro volontà di partecipazione all'Accordo, attraverso la compilazione della richiesta di adesione.

Nel mese di marzo 2024, l'AMAP, attraverso la titolare della E.Q. “Controllo strategico e di gestione, supporto all'organizzazione, sistemi informativi e documentali”, ha richiesto a tutti i settori dell'Agenzia, attraverso i propri responsabili di Elevata Qualificazione, di verificare il fabbisogno hardware (PC desktop, monitor, etc.), valutando quanto previsto dall'Accordo Quadro stipulato dalla SUAM con il fornitore a cui era stata aggiudicata la gara.

Tutti i titolari di E.Q. dell'AMAP hanno espresso le loro esigenze, tenuto conto anche delle nuove assunzioni di personale previste per l'anno 2024.

L'esigenza di procedere ad un acquisto di materiale hardware, nello specifico monitor e PC desktop, deriva sia dalla necessità di sostituire alcuni PC desktop ormai obsoleti o guasti, sia di dotare le sale riunione della nuova sede AMAP di PC desktop più nuovi e performanti.

Alcuni PC desktop, infatti, risultano avere una età piuttosto elevata che li rende poco adeguati alle esigenze degli uffici. Inoltre, il passaggio al pacchetto Office 365 richiede l'uso di macchine più performanti.

La necessità di acquistare nuovi monitor è legata all'esigenza di dotare i notebook già acquistati, che stanno sostituendo i PC desktop, con monitor adeguati per permettere di lavorare in maniera più agevole, rispetto al monitor del notebook. Un paio di monitor saranno destinati anche alle attività di divulgazione.

Il Servizio fitosanitario e agrometeorologia ha inoltre manifestato l'esigenza di acquistare n. 2 ulteriori notebook, rispetto all'ordinativo già trasmesso il mese di aprile, per dotare il personale che effettua ispezioni di notebook in sostituzione di PC desktop attualmente in uso che saranno assegnati al personale del Servizio che è stato recentemente assunto o che possiede dispositivi eccessivamente obsoleti. Oltre a questo, il Servizio ha rilevato l'esigenza di acquistare n. 8 monitor per sostituire i vecchi monitor da 21” ancora utilizzati da alcuni dipendenti. Ulteriori dispositivi opzionali quali mouse, docking station, cuffie e zaini porta notebook sono stati richiesti per completare le nuove postazioni.

Si ritiene, pertanto, opportuno, procedere con l'acquisto.

Le Richieste di adesione all'Accordo Quadro riferito ai Lotti 1 e 2 sono state trasmesse alla SUAM con



Prot. AMAP n. 3825 del 4.06.2024 per il Lotto 1, per un importo complessivo di Euro 15.000,00, oltre IVA dovuta per legge e con Prot. AMAP 4276 del 26.06.2024 per il lotto 2, per un importo complessivo di Euro 20.000,00, oltre IVA dovuta per legge.

Con prot. AMAP n. 4267 del 26.06.2024 il RUP della Convenzione SUAM ha rilasciato il nulla osta per il Lotto 1, accogliendo la conferma di adesione all'Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura di PC desktop.

Con Prot. AMAP n. 4300 del 27.06.2024 il RUP della Convenzione SUAM ha rilasciato il nulla osta per il Lotto 2, accogliendo la conferma di adesione all'Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura di Monitor.

Le Richieste di adesione all'Accordo Quadro riferito ai Lotti 3 e 4 sono state trasmesse alla SUAM con Prot. AMAP n. 2780 del 19.04.2024.

Con prot. AMAP n. 2802 del 22.04.2024 il RUP della Convenzione SUAM ha rilasciato il nulla osta, accogliendo la conferma di adesione all'Accordo Quadro avente ad oggetto la fornitura di personal computer desktop, monitor, notebook e dispositivi opzionali a ridotto impatto ambientale e servizi connessi per le esigenze delle amministrazioni pubbliche della regione marche - II edizione - n. gara SIMOG 9054767 per il Lotto n. 3 (Prot. AMAP 2811 del 22.04.2024), per un importo complessivo di Euro 30.000,00 oltre IVA dovuta per legge e per il Lotto 4 (Prot. AMAP 2802 del 22.04.2024) per un importo complessivo di Euro 15.000 oltre IVA dovuta per legge.

Con i documenti di nulla osta ricevuti, l'AMAP, Amministrazione contraente, può procedere ad emettere gli Ordinativi di Fornitura da caricare nella piattaforma Appalti & Contratti, unitamente alle richieste di consegna che riportano l'elenco degli articoli con le relative quantità, i cui Schemi sono allegati al presente atto per farne parte integrante.

L'acquisizione dei CIG derivati per i 4 lotti sarà effettuata successivamente tramite la piattaforma GTSUAM.

L'importo complessivo di Euro 17.374,65 compresa IVA, farà carico sul Bilancio AMAP 2024-2026, annualità 2024, sui seguenti progetti/attività:

- Euro 3.660,05 IVA compresa (3.000,04 imponibile + 660,01 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.083,70 IVA compresa (888,28 imponibile + 195,42 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.932,26 IVA compresa (1.583,82 + 348,44 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;



- Euro 5.131,38 IVA compresa (4.206,05 imponibile + 925,33 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.594,50 IVA compresa (1.306,97 imponibile + 287,53 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 2.473,89 IVA compresa (2.027,78 + 446,11 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.290,98 IVA compresa (1.058,18 imponibile + 232,80 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 3, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 207,89 IVA compresa (170,40 imponibile + 37,49 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 4, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;

Esito dell'istruttoria.

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine di:

- procedere con l'adesione all'Accordo Quadro stipulato dalla SUAM Soggetto Aggregatore per la "fornitura di personal computer desktop, monitor, notebook e dispositivi opzionali a ridotto impatto ambientale e servizi connessi per le esigenze delle amministrazioni pubbliche della regione Marche" - II edizione", n. gara SIMOG 9054767 - Lotto n. 1 e Lotto n. 2 , per un importo massimo complessivo di Euro 15.000,00 esclusa IVA per il Lotto n. 1 ed Euro 20.000,00 esclusa IVA per il Lotto n.2;
- di autorizzare l'acquisto di PC desktop (escluso monitor e comprensivo di Sistema Operativo Windows 11 pro integrato tastiera, mouse, cavo video e cavo di rete) di tipo base e di tipo avanzato (Lotto n. 1 - CIG 977965174E), per un importo di Euro 6.676,01 compresa IVA (5.472,14 imponibile + 1.203,87 IVA), di monitor del tipo base a 24" e del tipo avanzato a 27" (Lotto n. 2 - CIG 9779668556) per un importo di Euro 9.199,76 (7.540,79 imponibile + 1.658,97 IVA), di notebook (Lotto n. 3 – CIG 977968F3A) per un importo di Euro 1.290,98 (1058,18 imponibile + 232,80 IVA) e di dispositivi opzionali (Lotto n. 4 – CIG 9780375CC3), per un importo di Euro 207,89 (170,40 imponibile + 37,49), attraverso la compilazione e la trasmissione degli Ordinatori di Fornitura e delle richieste di consegna relativi all'Accordo sopracitato, i cui Schemi sono riportati negli allegati al presente atto per farne parte integrante;
- di impegnare con riferimento alla disponibilità esistente sul Bilancio AMAP 2024-2026, annualità 2024, a favore della ditta ITD SOLUTIONS S.P.A. le seguenti somme come di seguito specificate:
 - Euro 3.660,05 IVA compresa (3.000,04 imponibile + 660,01 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;



- Euro 1.083,70 IVA compresa (888,28 imponibile + 195,42 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.932,26 IVA compresa (1.583,82 + 348,44 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 1 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 5.131,38 IVA compresa (4.206,05 imponibile + 925,31 IVA) – N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.594,50 IVA compresa (1.306,97 imponibile + 287,53 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 2.473,89 IVA compresa (2.027,78 + 446,11 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 2 sull'Attività "Programmazione, attività e relazioni istituzionali" (Cod.8.55), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 1.290,98 IVA compresa (1.058,18 imponibile + 232,80 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 3, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- Euro 207,89 IVA compresa (170,40 imponibile + 37,49 IVA) N. GARA SIMOG 9054767 – LOTTO N. 4, sul progetto "Servizio fitosanitario: compiti istituzionali" (cod. 4.01), Categoria "Beni strumentali", Tipologia di spesa "Acquisto hardware" cod. 20.60.12;
- di impegnare, altresì, e liquidare la somma di Euro 56,97 (corrispondente al 20% del 2% calcolato sull'importo dell'ordinativo), a favore della Regione Marche, quale incentivo per funzioni tecniche nei limiti e nei casi previsti, come riportato nell'adesione alla Convenzione, sull'Attività "Informatica e Sistemi informativi" (cod. 13.05), Categoria "Altre Spese specifiche" Tipologia di spesa "Spese e Servizi vari" cod. 20.50.13 del bilancio AMAP 2024-2026, annualità 2024;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

La sottoscritta in relazione al presente provvedimento e ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/90 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16 del D.Lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Ing. Raffaella Coen)

Documento informatico firmato digitalmente



ALLEGATI
"N. 8 allegati"

