

DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE "FITOSANITARIO E AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI"

Oggetto: **Settore FALQ – Decreto del Dirigente n. 291/2024 - Liquidazione e pagamento di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge, a favore della società Image Line S.r.l. Unipersonale, per il servizio di rinnovo abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +" – Bilancio 2024 – CIG B216F2B15B**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 420 del 18 marzo 2024 che designa per l'incarico di Direttore dell'AMAP, la dott.ssa Francesca Severini;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 16 del 30.04.2024 che nomina per l'incarico di Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" la dott.ssa Francesca Severini, a decorrere dal 01.05.2024, incarico con cui vengono assorbite anche le funzioni del Dirigente del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", ad oggi vacante;

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore);

VISTO il Decreto del Direttore n. 258 del 29.08.2023 (Conferimento incarichi delle posizioni di elevata qualificazione AMAP);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2024 con proiezione triennale 2024 - 2026);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026).

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

DECRETA

- di liquidare la fattura elettronica n. 15/PA/2024 del 28.06.2024, per un importo totale di Euro 549,00, I.V.A. compresa, emessa dalla società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, relativa al servizio di rinnovo abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca



dati "Fitogest +", regolarmente effettuato, così come previsto dal Decreto del Dirigente n. 291 del 20.06.2024;

- di far fronte alla spesa suddetta di Euro 549,00, IVA inclusa (imponibile Euro 450,00 + IVA 22% Euro 99,00), per il servizio sopra citata, utilizzando il fondo impegnato (impegno n. 446/2024) assunto con Decreto del Dirigente n. 291 del 20.06.2024, sul Bilancio AMAP 2024, con proiezione triennale 2024_2026 - Annualità 2024 - Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010;
- di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 549,00, I.V.A. compresa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), così come di seguito indicato:
 - di Euro 450,00, I.V.A. esclusa, a favore della società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla stessa e dalla stessa dichiarato nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010;

e ad effettuare il seguente versamento:

- Euro 99,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta che il presente atto non comporta impegni di spesa.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Severini)
Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- L.R. 16.01.1995 n. 11 (Istituzione del Servizio Fitosanitario Regionale);
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Deliberazione Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Deliberazione CDA AMAP n. 17 del 30.03.2023 con cui è stato approvato il Regolamento amministrativo-contabile;
- Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026);
- Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026);
- Decreto del Dirigente n. 291 del 20.06.2024;
- D.lgs. n. 36 del 31.03.2023.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95".

Il programma operativo 2024 con proiezione triennale 2024 – 2026 ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia, approvati rispettivamente con Deliberazione CDA AMAP n. 47 del 18.12.2023 e con Deliberazione CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023, prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", l'acquisto dei beni e servizi necessari.

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale (di seguito SFR) sono svolte all'interno della Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

Con Decreto del Dirigente n. 291 del 20.06.2024 è stato autorizzato, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D.Lgs. n. 36 del 31.03.2023, l'affidamento diretto nei confronti della società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, del servizio di rinnovo abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +".

Con lo stesso Decreto è stato assunto, per il servizio suddetto, l'impegno di spesa n. **446/2024** per la somma complessiva di Euro 549,00, IVA inclusa (imponibile Euro 450,00 + IVA 22% Euro 99,00) a favore di IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, sul Bilancio AMAP 2024, con proiezione triennale 2024_2026 - Annualità 2024, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Libri e Riviste", cod. 205010, CIG B216F2B15B.



Verificato il regolare rinnovo dell'abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +", si ritiene necessario procedere alla liquidazione ed al pagamento - ai sensi del Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023 - della fattura elettronica n. 15/PA/2024 del 28.06.2024, conservata agli atti di ufficio, per un importo totale di Euro 549,00, IVA compresa, emessa dalla società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398.

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di liquidare e pagare l'importo di Euro 450,00, oltre all'IVA dovuta per legge, a favore della società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, per il servizio di rinnovo abbonamento online per n. 3 accessi alla consultazione della banca dati "Fitogest +" – Bilancio 2024 – CIG B216F2B15B, e di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 549,00, I.V.A. compresa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), così come di seguito indicato:

- di Euro 450,00, I.V.A. esclusa, a favore della società IMAGE LINE S.R.L. UNIPERSONALE, P.I. 01070780398, mediante versamento sul conto corrente bancario intestato alla stessa e dalla stessa dichiarato nel rispetto degli obblighi previsti dalla Legge 136/2010;

e ad effettuare il seguente versamento:

- Euro 99,00 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
"Nessun allegato"

