

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"

Oggetto: Individuazione gruppo di lavoro ai fini dell'incentivazione alle funzioni tecniche ex art. 45 D.Lgs. n. 36/2023 per le attività connesse all'affidamento diretto del servizio progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi, di addestramento, di valutazione e sviluppo delle competenze di tipo trasversale e manageriale per il personale dell'Amap

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTA la Deliberazione del C.d.A. n. 48 del 18/12/2023 – "Approvazione del Bilancio di previsione dell'Amap 2024/2026" nonché' delle successive variazioni di bilancio;

DECRETA

- di costituire il gruppo di lavoro, come indicato nel documento istruttorio, per le attività connesse all'affidamento diretto del servizio progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi, di addestramento, di valutazione e sviluppo delle competenze di tipo trasversale e manageriale per il personale dell'Amap;
- che con successivi atti verranno determinati gli importi da destinare al personale facente parte del gruppo di lavoro, sulla base delle percentuali di cui all'art. 6 tabella b del regolamento;
- che gli importi per l'incentivazione alle funzioni tecniche spettanti a ciascun componente del gruppo di lavoro, verranno liquidati solo a seguito della verifica del raggiungimento dei risultati nei tempi previsti;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che la sottoscritta Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013, della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16, D. Lgs. N. 36/2023;
- di pubblicare il presente atto per estremi sul sito www.norme.marche.it ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia www.amap.marche.it, sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione bandi e contratti.
- di trasmettere il presente atto alla Direzione Risorse umane e strumentali della Regione Marche per i successivi adempimenti di competenza;



Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

LA DIRIGENTE
Settore Amministrativo
Dott.ssa Tiziana Pasquini
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Decreti del Dirigente del Servizio Stazione Unica Appaltante Regione Marche n. 216 del 07.10.2020 e n. 218 del 08.10.2020;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del C.d.A. n. 37 del 20/07/2023 – “Approvazione del Regolamento incentivi alle funzioni tecniche ai sensi dell'Art. 45 D.lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici”;

Motivazione

Con il D.L. PNRR2 n. 36 del 30 aprile 2022, convertito in Legge 29 giugno 2022, n. 79, e con il nuovo DPR n. 487/1994 entrato in vigore nel Luglio 2023, viene sostanzialmente riformata la normativa che regola i concorsi pubblici, alla cui base è il D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 (cd. “Testo unico sul pubblico impiego”). In particolare, e non solo per le figure dirigenziali, sono stabiliti nuovi criteri di valutazione delle candidature che si basano sull'esame non solo delle competenze, ma anche delle motivazioni e delle attitudini offrendo agli enti la possibilità di usufruire di uno strumento innovativo che consenta anche una valutazione del potenziale del/della candidato/a contestualizzando tale figura all'ambito lavorativo futuro in cui andrà ad inserirsi, adattando le sue competenze alle esigenze dell'ente, dove potrà far crescere le sue esigenze formative future.

L' Amap a tal proposito ha previsto all'interno del PIAO 2024, nella sezione dedicata al piano formativo interno, di procedere con una formazione diretta a tutto il personale, volta a potenziare la capacità di lavorare in team da una parte e di accrescere le competenze manageriale di gestione del capitale umano da parte della dirigenza e dei/delle responsabili



di eq.

A tal fine si è evidenziata l'esigenza di affidarsi a dei/delle professionisti/e che possano da una parte valutare le competenze organizzative e comportamentali organizzative nei/nelle candidati per le nuove assunzioni e dall'altra operare per accrescere le competenze/ soft skills del personale già presente in Agenzia.

Al fine di valutare ed accertare le competenze sopra descritte è stato richiesto , a due società esperte nell'ambito della valutazione e della formazione - P&B - Via G. Antonelli 47 Roma, Officina competenze Srl, via Circonvallazione Ostiense, 80 Roma - un progetto ed il relativo preventivo per l'erogazione con contratto a misura di servizi di progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi, di addestramento, di valutazione e sviluppo delle competenze di tipo trasversale e manageriale . Avendo quindi valutato come più idoneo a soddisfare le esigenze di formazione e valutazione delle competenze l'offerta della società Officina competenze s.r.l., a fronte di un'offerta economica congrua per la tipologia e il valore della proposta, si è ritenuto opportuno invitare l'operatore economico Officina Competenze di cui sopra a presentare un'offerta formale per il servizio descritto, a mezzo della piattaforma telematica di negoziazione Net4market con decorrenza della procedura al 02/09/2024 e scadenza 09/09/2024.

Il d.lgs. n. 36 del 31 marzo 2023, all'art. 45 disciplina la materia degli incentivi relativi alle funzioni tecniche svolte nell'esecuzione di una gara di fornitura di beni e servizi la cui finalità è quella di stimolare, attraverso la corretta erogazione degli incentivi stessi, l'incremento delle professionalità interne all'amministrazione e il risparmio di spesa per mancato ricorso a professionisti esterni.

Al fine di dare attuazione all'articolo 45, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 l'Amap, con delibera del Cda n. 37 del 20/07/2024 ha approvato il Regolamento incentivi alle funzioni tecniche che prevede quale requisito fondamentale per l'erogazione dell'incentivo, la costituzione del "gruppo di lavoro".

Difatti, il dirigente/responsabile competente, in relazione all'organizzazione dell'ente, individua con apposito provvedimento la struttura tecnico amministrativa o "gruppo di lavoro" destinatario dell'incentivo riferito alla singola procedura di affidamento, identificando il ruolo di ciascuno dei dipendenti assegnati, anche con riguardo alle attività dei collaboratori.

Secondo le previsioni di cui all'articolo 45, del decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 e dell'art. 4 del Regolamento incentivi alle funzioni tecniche dell'Amap approvato con delibera del Cda n. 37 del 20/07/2024 si costituisce il gruppo di lavoro che cura la gestione dell'affidamento diretto del servizio progettazione, realizzazione ed erogazione di interventi formativi, di addestramento, di valutazione e sviluppo delle competenze di tipo trasversale e manageriale per il personale dell'Amap:

- **Monica Carteletti** "Settore Risorse umane, finanziarie e strumentali e controllo operatori vivaisti", Area dei funzionari e dell'elevata qualificazione, in qualità di Responsabile Unico del Procedimento per le fasi di programmazione, affidamento dei lavori e di esecuzione;



- **Sonja De Stefani**, “Settore Risorse umane, finanziarie e strumentali e controllo operatori vivaisti”, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, Direttrice dell’esecuzione dei lavori per la fase di esecuzione;
- **Mauro Mazzieri**, “Settore Risorse umane, finanziarie e strumentali e controllo operatori vivaisti”, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, Collaboratore principale amministrativo per le fasi di programmazione, affidamento dei lavori e di esecuzione;
- **Pasca Diego**, Settore “Risorse umane, finanziarie e strumentali e controllo operatori vivaisti”, Area degli istruttori, Collaboratore di supporto amministrativo per le fasi di programmazione, affidamento dei lavori e di esecuzione;
- **Francesca Gasparri** Settore Risorse umane, finanziarie e strumentali e controllo operatori vivaisti”, Area dei funzionari e dell’elevata qualificazione, in qualità di verificatore in supporto al DEC, per la fase di esecuzione.

Fa inoltre parte del gruppo di lavoro, in qualità di Collaboratore esecutore per le fasi di programmazione, affidamento dei lavori e di esecuzione, la dipendente regionale **Claudia Candelaresi** incaricata dell’effettivo pagamento degli incentivi in favore dei suddetti dipendenti dell’Agenzia, alla quale è riservato l’1% dell’incentivo previsto per ciascuna fase, in coerenza con il dettato normativo di cui all’art. 6 del Regolamento regionale approvato con D.G.R. 475 del 04.04.2023.

Con successivi atti verranno determinati gli importi da destinare al personale facente parte del gruppo di lavoro, sulla base delle percentuali previste per ciascuna fase, in coerenza con il dettato normativo di cui all’art.6, comma 3 del Regolamento.

Gli importi per l’incentivazione alle funzioni tecniche spettanti a ciascun componente del gruppo di lavoro, verranno liquidati solo a seguito della verifica del raggiungimento dei risultati previsti.

Il presente atto viene trasmesso per gli adempimenti di competenza alla Direzione risorse umane e strumentali della Giunta regionale e pubblicato sul sito istituzionale dell’Agenzia.

Per tutto quanto sopra esposto si propone l’adozione del presente atto nei termini del dispositivo.

Si attesta l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Tiziana Pasquini

Documento informatico firmato digitalmente

Allegato

