

**DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"**

**Oggetto: D.D. 106 del 15.03.2024 - Liquidazione e pagamento fatture Agosto 2024 - Servizio telefonia fissa, dati e connettività per tutte le sedi AMAP, della durata di 36 mesi, per il periodo 01.04.2024 - 31.03.2027 con la Società WINDTRE S.p.A. (P.I. 13378520152) — Bilancio 2024 - CIG B0D3141129**

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i. concernente "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale (BUR 27.05.2004 n. 54);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la Delibera CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Approvazione variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 30 del 01.08.2024 (Variazione n. 4/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 31 del 01.08.2024 (Variazione n. 5/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 34 del 12.09.2024 (Variazione n. 6/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023);



## DECRETA

- di liquidare e pagare le fatture elettroniche datate agosto 2024, relative ai consumi del mese di aprile 2024, a favore della ditta WIND TRE S.p.A., così come specificato nell'allegato n. 1 al presente atto, facente parte integrante e sostanziale, previa verifica regolare esecuzione e regolarità contributiva (DURC) per un totale di **Euro 501,70** (IVA inclusa per progetti istituzionali);
- di autorizzare l'Ufficio del Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", E.Q. "Bilancio e contabilità", ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta suddetta per un totale imponibile di **Euro 450,00**;
- di versare la somma complessiva di **Euro 51,70** (Euro 99,00– Euro 47,30 IVA a credito) a titolo di IVA tramite F24 da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014;
- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it), sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;

**LA DIRIGENTE**  
*(Dott.ssa Tiziana Pasquini)*

*Documento informatico firmato digitalmente*



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i.;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Delibera CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Delibera CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 30 del 01.08.2024 (Variazione n. 4/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 31 del 01.08.2024 (Variazione n. 5/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 34 del 12.09.2024 (Variazione n. 6/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Decreto del Direttore n. 65 del 24.02.2022;
- Decreto del Dirigente Amministrativo n.106 del 15.03.2024;
- Decreto del Dirigente Amministrativo n. 221 del 05.07.2024.

### Motivazione

L'AMAP è obbligata, quale ente pubblico inserito nel conto consolidato ISTAT, nelle specifiche categorie merceologiche obbligatorie individuate dalla legge (art. 1, comma 512, L. 208/2015, Energia Elettrica, Gas, Carburanti rete ed extra rete, combustibili per riscaldamento, telefonia fissa, telefonia mobile e buoni pasto), ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip S.p.A. o dal soggetto aggregatore di riferimento. Ai sensi dell'articolo 1 comma 7 del D.L. n. 95/2012 è prevista anche la possibilità di acquisti autonomi a corrispettivi inferiori a quelli delle convenzioni Consip e della centrale regionale di riferimento.

Con Decreto del Direttore n. 65 del 24.02.2022 è stata autorizzata l'adesione all'accordo quadro "Telefonia fissa 5", stipulata tra CONSIP S.p.A. e WIND TRE SpA, per il periodo dal 01.04.2021 al 31.03.2024, ai sensi dell'art. 4 commi 1 e 5 del Regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture sottosoglia approvato con decreto del Direttore n. 509/2019, per un importo stimato di Euro 39.214,64, oltre l'IVA dovuta per legge, alle condizioni stabilite nell'accordo quadro, conservato agli atti d'ufficio.



Avvicinandosi la scadenza della sopra citata Convenzione, si prendeva atto che nessun accordo quadro e/o Convenzione di telefonia fissa risultavano attivi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione.

La suddetta situazione di carenza di offerte attive per la categoria merceologica che qui interessa consentiva all'Agenzia di derogare all'obbligo di utilizzo di Convenzioni CONSIP.

Per tale motivo, stante il soddisfacente rapporto contrattuale in essere con WIND TRE S.p.A., la quale ha sempre assicurato un servizio ed assistenza tecnica di buon livello, garantendo tariffe di mercato competitive, si è addivenuti alla decisione di procedere ad un nuovo affidamento direttamente con la predetta società, anche ai fini della continuità del servizio che riveste un certo livello di complessità in quanto coinvolge tutte le sedi dell'Agenzia dislocate sul territorio regionale.

Con Decreto del Dirigente Amministrativo n. 106 del 15.03.2024 si autorizzava l'affidamento diretto alla società WIND TRE S.p.A del servizio di telefonia fissa, dati e connettività in tutte le sedi dell'Agenzia, della durata di 36 mesi, a decorrere dal 01.04.2024 al 31.03.2027.

Tuttavia, nel periodo di passaggio dal vecchio al nuovo affidamento, sempre nei confronti della WIND TRE S.p.A., la stessa ditta procedeva ad emettere le fatture per il bimestre marzo-aprile 2024, imputandole tutte ( sia le fatture relative al periodo di marzo che quelle relative al periodo di aprile), al **CIG ZB230BAEDC**, relativo al vecchio contratto, scaduto in data 31.03.2024, mentre per il periodo relativo ai consumi di aprile 2024 si sarebbe dovuto imputare le suddette fatture al nuovo **CIG B0D3141129**.

A seguito del necessario respingimento delle sopra menzionate fatture per errata imputazione del CIG, la WIND TRE S.p.A. procedeva alla riemissione delle fatture stesse, distinguendo tra le fatture di marzo 2024 (imputate al vecchio CIG, il n. **ZB230BAEDC**) e aprile 2024 (imputate al nuovo CIG, il n. **B0D3141129**).

Pertanto, con il presente atto, si procede alla liquidazione e pagamento a favore di WIND TRE S.p.A delle fatture relative al periodo aprile 2024 , come dettagliato nell'Allegato 1, quale parte integrante e sostanziale dell'atto, facendo riferimento agli impegni di spesa già assunti con decreto del dirigente amministrativo n. 221 del 05.07.2024.

## Esito dell'istruttoria

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di liquidare e pagare le fatture elettroniche datate agosto 2024, relative ai consumi del mese di aprile 2024, a favore della ditta WIND TRE S.p.A., così come specificato nell'allegato 1 al presente atto, facente parte integrante e sostanziale, previa verifica regolare esecuzione e regolarità contributiva (DURC) per un totale di **Euro 501,70** (IVA inclusa per progetti istituzionali);
- di autorizzare l'Ufficio del Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", E.Q. "Bilancio e contabilità", ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore della ditta suddetta per un totale imponibile di **Euro 450,00**;
- di versare la somma complessiva di **Euro 51,70** (Euro 99,00– Euro 47,30 IVA a credito) a titolo di IVA tramite F24 da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;



- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it), sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Il presente atto non comporta impegni di spesa.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

## **IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

*(Rag. Mauro Mazzieri)*

**Documento informatico firmato digitalmente**

**ALLEGATI**  
**“N. 1 allegato”**

