

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"

Oggetto: **Aumento impegno di spesa n. 484/2024 di Euro 1.220,00, IVA inclusa – Liquidazione e pagamento fatture Agosto e Settembre 2024 per complessivi Euro 11.103,36, oltre IVA dovuta per legge, a favore di ditte diverse – Bilancio 2024**

**VISTO** il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i. concernente "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n. 13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale (BUR 27.05.2004 n. 54);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Approvazione variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 30 del 01.08.2024 (Variazione n. 4/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

**VISTA** la Deliberazione del CDA n. 31 del 01.08.2024 (Variazione n. 5/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);

DECRETA

- di aumentare di Euro 1.220,00, IVA inclusa (imponibile Euro 1.000,00 + IVA Euro 220,00), l'impegno di spesa n. 484/2024 assunto con Decreto del Dirigente n. 221 del 05.07.2024 a favore di Wind Tre S.p.A. (P.IVA 13378520152), sul Bilancio Agenzia 2024/2026 – Annualità 2024, Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", Progetto "Patrimonio" - cod. 10.1 - "Altre spese specifiche – Telefoniche", codice 205009, relativo



all'attivazione del servizio di telefonia fissa, dati e connettività in tutte le sedi dell'Agenzia, della durata di 36 mesi a decorrere dal 01.04.2024 al 31.03.2027.

- di liquidare e pagare le fatture elettroniche datate agosto e settembre 2024 a favore delle ditte come specificato nell'allegato 1 al presente atto, facente parte integrante e sostanziale, previa verifica regolare esecuzione e regolarità contributiva (DURC) per un totale di **12.582,46** (IVA inclusa per progetti istituzionali);
- di autorizzare l'Ufficio del Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", E.Q. "Bilancio e contabilità", ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore delle ditte per un totale imponibile di **Euro 11.103,36**;
- di versare la somma complessiva di **Euro 1.479,10 (Euro 2.438,71 – Euro 959,61 IVA a credito)** a titolo di IVA tramite F24 da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di dichiarare, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, che il sottoscritto Dirigente non si trova in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interessi ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014;
- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it), sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti;

**LA DIRIGENTE**  
*(Dott.ssa Tiziana Pasquini)*

*Documento informatico firmato digitalmente*



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Deliberazione del CDA n. 47 del 18.12.2023 (Approvazione del Programma Operativo Annuale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 48 del 18.12.2023 (Approvazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 6 del 21.02.2024 (Approvazione variazione del Bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026);
- Deliberazione del CDA n. 10 del 20.03.2024 (Variazione n. 2/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 14 del 10.04.2024 (Approvazione variazione n. 3/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026);
- Deliberazione del CDA n. 30 del 01.08.2024 (Variazione n. 4/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023);
- Deliberazione del CDA n. 31 del 01.08.2024 (Variazione n. 5/2024 al Bilancio di Previsione 2024 con proiezione triennale 2024/2026, ai sensi del Regolamento amministrativo contabile deliberazione CDA n. 17 del 30/03/2023).

### Motivazione

Nell'ambito delle molteplici attività dell'Agenzia, si è ritenuto necessario avvalersi di servizi e forniture di varia natura al fine di soddisfare esigenze diverse, in particolare: servizio di sicurezza per le sedi di Jesi e Carassai, fornitura di energia elettrica, servizio piattaforma Net4market, servizio di portierato presso la sede di Osimo, canone telepass, pedaggio autostradale, servizio di trasporto merci e documenti e servizio di telefonia fissa, dati e connettività.

I servizi e le forniture offerti dalle ditte: A2A ENERGIA S.P.A., PIERONI TRASPORTI, FENICE SECURITY SERVICES S.R.L., WIND TRE S.P.A., TELEPASS S.P.A., AUTOSTRADE PER L'ITALIA S.P.A., NET4MARKET-CSA MED S.R.L., GRUPPO SERVIZI ASSOCIATI S.P.A., sono stati regolarmente effettuati così come delineato nei rispettivi decreti di autorizzazione e impegno.

Viste le fatture elettroniche pervenute datate agosto e settembre 2024, specificate nell'allegato al presente atto, i cui impegni sono stati assunti nel Bilancio AMAP 2024/2026 – Annualità 2024, accertata la regolare esecuzione dei servizi e delle forniture richiesti ed attestata la regolarità contributiva (DURC) e la disponibilità finanziaria, si ritiene necessario procedere alla liquidazione e al pagamento delle stesse per complessivi **Euro 11.103,36**, IVA esclusa, ed al versamento di **Euro 1.479,10 (Euro 2.438,71 – Euro 959,61 IVA a credito)** all'Erario a titolo di IVA, per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96, come specificato nell'allegato n. 1, quale parte integrante e sostanziale dell'atto.

### Esito dell'istruttoria



Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di aumentare di Euro 1.220,00, IVA inclusa (imponibile Euro 1.000,00 + IVA Euro 220,00), l'impegno di spesa n. 484/2024 assunto con Decreto del Dirigente n. 221 del 05.07.2024 a favore di Wind Tre S.p.A. (P.IVA 13378520152), sul Bilancio Agenzia 2024/2026 – Annualità 2024, Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", Progetto "Patrimonio" - cod. 10.1 - "Altre spese specifiche – Telefoniche", codice 205009, relativo all'attivazione del servizio di telefonia fissa, dati e connettività in tutte le sedi dell'Agenzia, della durata di 36 mesi a decorrere dal 01.04.2024 al 31.03.2027.
- di liquidare e pagare le fatture elettroniche datate agosto e settembre 2024 a favore delle ditte come specificato nell'allegato 1 al presente atto, facente parte integrante e sostanziale, previa verifica regolare esecuzione e regolarità contributiva (DURC) per un totale di **12.582,46** (IVA inclusa per progetti istituzionali);
- di autorizzare l'Ufficio del Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti", E.Q. "Bilancio e contabilità", ad emettere i relativi mandati di pagamento a favore delle ditte per un totale imponibile di **Euro 11.103,36**;
- di versare la somma complessiva di **Euro 1.479,10 (Euro 2.438,71 – Euro 959,61 IVA a credito)** a titolo di IVA tramite F24 da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di pubblicare il presente atto sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it) ed in forma integrale sul sito istituzionale dell'Agenzia, [www.amap.marche.it](http://www.amap.marche.it), sezione amministrazione trasparente, sottosezione bandi e contratti.

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L.n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.

S.P.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

*(Rag. Mauro Mazzieri)*

**Documento informatico firmato digitalmente**

ALLEGATI  
"N. 1 allegato"

