

ALLEGATO 1 REV. 1 - OBIETTIVI DEL DIRETTORE E DEI DIRIGENTI DI SETTORE - *Scheda Obiettivo Operativo* –
PIAO 2024/2026

Obiettivo Operativo	CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ⁽¹⁾		1.1 / DIRETTORE	Peso ⁽²⁾	100
	NOME/DESCRIZIONE ⁽³⁾ (max. 40 parole)				
	Contribuire alla diffusione della conoscenza e della pratica degli interventi previsti nel Piano Strategico della PAC (PSP) 2023-2027, relativamente al sistema della conoscenza e dell'innovazione in agricoltura (AKIS).				
Direzione <input checked="" type="checkbox"/> Settore Tecnico <input type="checkbox"/> Settore Amministrativo <input type="checkbox"/>		(4) Direttore			
Collegamento ⁽⁵⁾		<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione	<input checked="" type="checkbox"/> Digitalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione	<input checked="" type="checkbox"/> Qualità
		<input type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive	<input type="checkbox"/> Progetto PNRR	<input type="checkbox"/> Altro
Presenza processi a rischio corruzione? ⁽⁶⁾		<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Rischio alto <input type="checkbox"/> Rischio medio/basso		
Riferimento Linee strategiche - Programmi ⁽⁷⁾		Linea strategica 3			
Stakeholders ⁽⁸⁾ (beneficiari diretti)		AMAP Personale interno, CDA, Direzione Collettività			
Deadline ⁽⁹⁾		31.12.2024			
Importanza relativa dell'obiettivo e risultati attesi ⁽¹⁰⁾		L'obiettivo riveste una particolare importanza in quanto permette di consolidare il ruolo dell'Agenzia nel sistema della conoscenza e dell'innovazione in agricoltura (AKIS: Agricultural Knowledge and Innovation System). Nello specifico, le azioni da perseguire intendono favorire interventi in sinergia volte all'ammodernamento dell'agricoltura, alla promozione e condivisione delle conoscenze, all'innovazione e alla digitalizzazione, supportando gli agricoltori attraverso un migliore accesso alla ricerca, all'innovazione, allo scambio di conoscenze e alla formazione.			

Indicatori di risultato/efficacia/efficienza ⁽¹¹⁾

INDICATORE	Realizzazione di una proposta di progetto/piano per l'integrazione delle azioni da intraprendere in collaborazione con la Regione Marche nel triennio 2025/2027 anche in relazione alla costituzione dell'AKIS <i>Coordination body</i>	BASELINE	TARGET	FONTE
		Non Fatto	Fatto al 31.12.2024	Interna
<i>formula</i>				

Obiettivo Operativo	CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ⁽¹⁾			1.1	/	AMM			Peso ⁽²⁾	50
	NOME/DESCRIZIONE ⁽³⁾ (max. 40 parole)									
Coordinare il progetto di mappatura dei processi al fine di fare evolvere i processi organizzativi e i relativi sistemi di competenze, per attivare un miglioramento continuo utile a rispondere alle esigenze dell’Agenzia.										
Direzione <input type="checkbox"/> Settore Tecnico <input type="checkbox"/> Settore Amministrativo <input checked="" type="checkbox"/>										
(4) Dirigente Settore Risorse Umane, finanziarie e strumentali e Controllo operatori professionali vivaisti										
Collegamento ⁽⁵⁾		<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione			<input checked="" type="checkbox"/> Digitalizzazione			<input checked="" type="checkbox"/> Formazione		<input checked="" type="checkbox"/> Qualità
		<input checked="" type="checkbox"/> Accessibilità		<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive			<input type="checkbox"/> Progetto PNRR		<input type="checkbox"/> Altro	
Presenza processi a rischio corruzione? ⁽⁶⁾		<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No			<input type="checkbox"/> Rischio alto <input type="checkbox"/> Rischio medio/basso					
Riferimento Linee strategiche - Programmi ⁽⁷⁾		Linea strategica 1								
Stakeholders ⁽⁸⁾ (beneficiari diretti)		AMAP Collettività, Personale interno, CDA, Direzione								
Deadline ⁽⁹⁾		31.12.2024 – Progetto da concludersi entro 18 mesi dall’avvio								
Importanza relativa dell’obiettivo e risultati attesi ⁽¹⁰⁾		Con l’analisi della mappatura dei processi, si punterà ad individuare aspetti di miglioramento delle attività, si procederà alla predisposizione della mappatura delle competenze e all’individuazione dei profili professionali dell’Agenzia.								

Indicatori di risultato/efficacia/efficienza ⁽¹¹⁾

INDICATORE	Realizzazione della “fase 1 “del progetto:	BASELINE	TARGET	FONTE Interna
	- analisi preliminare con il coinvolgimento del personale; - la formazione sulle finalità del lavorare per processi; - acquisizione di una terminologia comune.	Non fatto	Fatto al 31.12.2024	
<i>formula</i>				

Obiettivo Operativo	CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ⁽¹⁾			2.1 / AMM			Peso ⁽²⁾	50	
	NOME/DESCRIZIONE ⁽³⁾ (max. 40 parole)								
Proposta di miglioramento organizzativo sulla base delle criticità emerse dall'esito della rilevazione del benessere organizzativo Amap									
Direzione <input type="checkbox"/> Settore Tecnico <input type="checkbox"/> Settore Amministrativo <input checked="" type="checkbox"/>									
(4) Dirigente Settore Risorse Umane, finanziarie e strumentali e Controllo operatori professionali vivaisti									
Collegamento ⁽⁵⁾		<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione		<input checked="" type="checkbox"/> Digitalizzazione		<input checked="" type="checkbox"/> Formazione		<input checked="" type="checkbox"/> Qualità	
		<input checked="" type="checkbox"/> Accessibilità		<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive		<input type="checkbox"/> Progetto PNRR		<input type="checkbox"/> Altro	
Presenza processi a rischio corruzione? ⁽⁶⁾		<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No		<input type="checkbox"/> Rischio alto <input type="checkbox"/> Rischio medio/basso					
Riferimento Linee strategiche - Programmi ⁽⁷⁾		Linea strategica 1							
Stakeholders ⁽⁸⁾ (beneficiari diretti)		AMAP Personale interno, CDA, Direzione Collettività							
Deadline ⁽⁹⁾		31.12.2024							
Importanza relativa dell'obiettivo e risultati attesi ⁽¹⁰⁾		Con l'analisi della rilevazione del benessere organizzativo, si potranno individuare possibili ambiti di miglioramento organizzativo su cui l'Agenzia potrà puntare nei prossimi anni.							

Indicatori di risultato/efficacia/efficienza ⁽¹¹⁾

INDICATORE	Relazione per proposte soluzioni delle criticità esistenti	BASELINE	TARGET	FONTE Interna
		Non Fatto	Fatto al 31.12.2024	
<i>formula</i>				

Obiettivo Operativo	CODICE OBIETTIVO OPERATIVO ⁽¹⁾		1.1 / TEC	Peso ⁽²⁾	100
	NOME/DESCRIZIONE ⁽³⁾ (max. 40 parole) Verifica e ridefinizione degli obiettivi del laboratorio agrochimico finalizzate a rendere le attività più rispondenti alle esigenze del settore della zootecnia da latte della regione.				
(4) Direzione <input checked="" type="checkbox"/> Settore Tecnico <input type="checkbox"/> Settore Amministrativo <input type="checkbox"/> Dirigente Settore “Fitosanitario e Agro-meteorologia, laboratori e qualità delle produzioni”					
Collegamento ⁽⁵⁾	<input checked="" type="checkbox"/> Semplificazione	<input checked="" type="checkbox"/> Digitalizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> Formazione	<input checked="" type="checkbox"/> Qualità	
	<input type="checkbox"/> Accessibilità	<input type="checkbox"/> Equilibrio di genere / Azioni positive	<input type="checkbox"/> Progetto PNRR	<input type="checkbox"/> Altro	
Presenza processi a rischio corruzione? ⁽⁶⁾	<input type="checkbox"/> Si <input checked="" type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> Rischio alto <input type="checkbox"/> Rischio medio/basso			
Riferimento Linee strategiche - Programmi ⁽⁷⁾	Linea strategica 4				
Stakeholders ⁽⁸⁾ (beneficiari diretti)	AMAP Personale interno, CDA, Direzione, Collettività, Operatori del Settore				
Deadline ⁽⁹⁾	31.12.2024				
Importanza relativa dell’obiettivo e risultati attesi ⁽¹⁰⁾	L'obiettivo riveste una particolare importanza in quanto permette di focalizzare gli obiettivi del laboratorio agrochimico al fine di rispondere con maggiore efficacia alle esigenze del settore della zootecnia da latte.				

Indicatori di risultato/efficacia/efficienza ⁽¹¹⁾

INDICATORE	Predisposizione di una relazione	BASELINE	TARGET	FONTE Interna
		Non Fatto	Fatto al 31.12.2024	
<i>formula</i>				

Istruzioni operative

(1) Codice dell'obiettivo operativo. Codifica dell'obiettivo operativo a cui afferisce questo obiettivo, nel formato:

Numero progressivo obiettivo / identificativo Settore

Ad esempio: 1.1/AMM per l'obiettivo operativo 1 del/della Dirigente Settore Amministrativo

STRUTTURE APICALI	
SG	
D1	
D2	
D3	
D4	
D5	
D6	

PRIORITA' STRATEGICHE	
P01	
P02	
P03	
P04	
P05	
P06	

- (2) Peso dell'obiettivo operativo. Indicare un valore da 0 a 100 in modo che la somma di tutti gli obiettivi per struttura sia pari a 100
- (3) *cosa si prevede di fare per favorire l'attuazione della strategia?* Indicare enunciato dell'obiettivo operativo;
- (4) *chi risponderà dell'obiettivo?* nome della struttura;
- (5) collegamento ad ambiti di intervento e/o altri piani trasversali;
- (6) indicare se per la realizzazione dell'obiettivo sono coinvolti processi a rischio corruzione ed indicare se a rischio alto o a rischio medio/basso;
- (7) riferimento/i a missioni e (possibilmente) ai programmi coinvolti nel raggiungimento dell'obiettivo;
- (8) *a beneficio di chi è rivolto?* Stakeholders principali che beneficiano direttamente o indirettamente della realizzazione dell'obiettivo;
- (9) *entro quando si intende raggiungere l'obiettivo?* Indicare la data di scadenza dell'obiettivo, cercando di non appiattare tutto al 31/12, cercare di essere flessibili;
- (10) Importanza relativa dell'obiettivo e risultati attesi ed eventuali note funzionali alla migliore definizione delle attività da realizzare (importanza obiettivo ed effetti positivi attesi)

(11) *Come misuriamo il raggiungimento dell'obiettivo (dimensione e formula di performance di efficacia e di efficienza)?* Sezione dedicata alla definizione degli indicatori di efficacia e di efficienza (previsti massimo 2 indicatori)

INDICATORE	(11.1)	BASELINE	TARGET	FONTE
<i>formula</i>	(11.2)	__ (11.3) __	__ (11.4) __	__ (11.5) __

- (11.1) nome, enunciato dell'indicatore;
- (11.2) formula che definisce l'indicatore;
- (11.3) *da dove partiamo?* Baseline che rileva il valore dell'indicatore e riferimento all'ultimo anno per cui è disponibile il valore dell'indicatore;
- (11.4) *qual è il traguardo atteso?* Target che si vuole raggiungere;
- (11.5) *dove sono verificabili i dati?* Fonte/i che pubblicano questi dati.