

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE “RISORSE
UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI
PROFESSIONALI VIVAISTI”

Oggetto: D.lgs. 36/2023 - D.G.R. Marche n. 1844 del 30.12.2022 – Decreto del dirigente n. 284/2024-Liquidazione e pagamento della prima fase “Analisi Preliminare” del Servizio di mappatura e miglioramento dei processi organizzativi e dei relativi sistemi di competenze dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” (AMAP) per un importo di Euro 11.117,25 IVA compresa – Bilancio 2024 - CIG: B3274D938A

VISTO il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nello stesso documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

VISTA l’attestazione della copertura finanziaria da parte della responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell’ASSAM nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale” (BUR 27.05.2004 n.54);

VISTO il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

VISTE le Delibera CDA AMAP n. 48 del 18.12.2023 e n. 6 del 21.02.2024 con cui è stata rispettivamente approvata Approvazione del bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026 e la variazione di bilancio di previsione 2024 con proiezione triennale 2024-2026;

VISTA la Delibera del CDA dell’AMAP n. 37 del 16.10.2024 relativa all’approvazione dell’assestamento del Bilancio di previsione per l’anno 2024;

DECRETA

- di liquidare e pagare la somma complessiva di Euro 11.117,25 IVA inclusa, relativa alla fattura n. 120/EL del 16.12.2024, come conservata agli atti di ufficio e riferita al Servizio di mappatura e miglioramento dei processi organizzativi e dei relativi sistemi di competenze dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” (AMAP) in attuazione delle linee guida per l’introduzione della gestione organizzativa per i processi di lavoro di cui alla D.G.R. Marche 1844 del 30.12.2022 – Fase attività 1 “Analisi preliminare”, vista la regolare esecuzione, così come di seguito indicato:
 - Euro 9.112,50 alla ditta SCS AZIONINNOVA S.P.A. - P.IVA: 01863350359, verificata la regolarità contributiva;



- Euro 2.004,75 a favore dell'Agenda delle Entrate a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di autorizzare il Responsabile della Gestione risorse finanziarie, strumentali e patrimoniali ad emettere il relativo mandato di pagamento;
- di pubblicare il presente atto sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenda "Marche Agricoltura Pesca".

**PER LA DIRIGENTE DEL
SETTORE AMMINISTRATIVO**

(Dott.ssa Tiziana Pasquini)

La sostituta Dott.ssa Francesca Severini

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- L.R. Marche 12.05.2022 n. 11 - Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";
- L.R. Marche 18.05.2004 n. 13 – "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale";
- D.Lgs. n. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici.";
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Delibera del CDA dell'AMAP n. 48 del 18.12.2023 di Approvazione del programma operativo 2024 con proiezione triennale 2023-2025 e del bilancio di previsione 2024-2026;
- Delibera del CDA dell'AMAP n. 37 del 16.10.2024 relativa all'approvazione dell'assestamento del Bilancio di previsione per l'anno 2024;
- Decreto del Dirigente del Settore Amministrativo n. 284 del 27.09.2024 riferito all'autorizzazione all'affidamento diretto e all'impegno per il Servizio di mappatura e miglioramento dei processi organizzativi e dei relativi sistemi di competenze dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP) in attuazione delle linee guida per l'introduzione della gestione organizzativa per i processi di lavoro di cui alla D.G.R. Marche 1844 del 30.12.2022.

Motivazione

Con Decreto del Dirigente del Settore amministrativo n. 284 del 27.09.2024 è stato autorizzato il Servizio di mappatura e miglioramento dei processi organizzativi e dei relativi sistemi di competenze dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP) in attuazione delle linee guida per l'introduzione della gestione organizzativa per i processi di lavoro di cui alla D.G.R. Marche 1844 del 30.12.2022.

Il suddetto Servizio è stato affidato alla società SCS AZIONINNOVA S.P.A. che ha avviato il servizio di mappatura dei processi nel 2022 presso la Regione Marche, dando dato prova di competenza e affidabilità nello svolgimento del lavoro.

Con lo stesso Decreto n. 284/2024 è stato assunto l'impegno n. 598/2024 sul Bilancio AMAP 2024 in riferimento all'Attività 13.01 "Personale" – Categoria "Spese specifiche", Tipologia "Spese e Servizi vari" – codice 205013.

La Società SCS Azioninnova S.P.A. P.I. 01863350359 ha emesso la fattura elettronica n. 120/EL del 16.12.2024, conservata agli atti di ufficio, relativa all'erogazione della Fase 1 denominata "Analisi preliminare" del Servizio affidatole, per l'importo complessivo di Euro 11.117,25 IVA inclusa.

Come richiesto dal paragrafo 2 del Capitolato approvato, la Società SCS AZIONINNOVA S.P.A. ha emesso la relazione dell'attività svolta, con gli stati di avanzamento delle attività effettuate nel 2024,



completi delle giornate impiegate sia presso la sede AMAP, sia presso gli uffici della SCS Azioninova di Bologna e con la trasmissione dei documenti richiesti per la Fase 1 "Analisi preliminare".

Dal Report protocollato con n. 25 del 07.01.2025 e verificato anche dal RUP (Ing. Raffaella Coen) e dal DEC (Dott.ssa Monica Carletti), si evince che solo l'attività riferita al coinvolgimento del personale AMAP deve essere conclusa il 20 gennaio 2025, nonostante fosse stata pianificata per il 10 dicembre 2024, a causa di una richiesta di posticipo legata ad esigenze organizzative dell'AMAP e non dipendente dalla Ditta SCS AZIONINNOVA S.P.A.. Tutte le altre attività previste dalla Fase 1 sono state effettuate nei tempi e secondo quanto stabilito nel Contratto e nel Capitolato tecnico. Si prende atto, pertanto, della regolare esecuzione dell'attività svolta attestata dal RUP e dal DEC con nota trasmessa sul sistema Paleo con ID 290014 del 14.01.2025.

Si rileva, quindi, la necessità di liquidare la somma di Euro 9.112,50 IVA esclusa, alla società SCS AZIONINNOVA S.P.A. P.I. 01863350359 e di liquidare la somma di Euro 2.004,75 a favore dell'Agenzia delle Entrate a titolo di IVA da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96.

Verificata la documentazione amministrativa, la regolarità contributiva e realizzati gli ulteriori controlli ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023, si propone di autorizzare il Responsabile della Gestione risorse finanziarie, strumentali e patrimoniali ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della società AZIONINNOVA S.P.A. P.I. 01863350359.

La sottoscritta Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014 e dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023.

PER LA RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(dott.ssa Tiziana Pasquini)

La sostituta Dott.ssa Francesca Severini

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATO
Nessuno

