DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE “FITOSANITARIO E AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI”
n. 189 del 11 giugno 2025

Oggetto: **Settore FALQ – Autorizzazione missione all’Aia (NL) dal 18 al 20 Novembre 2025 di Emanuela Ricci, per partecipazione workshop per ispettori “Strategies for Phytosanitary Inspections” - Impegno, liquidazione e pagamento di Euro 115,00, oltre all'IVA dovuta per legge, a favore di European and Mediterranean Plant Protection Organization, per la quota di iscrizione - Bilancio 2025**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la “Trasformazione dell’A.S.S.A.M. nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca” e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 420 del 18 marzo 2024 che designa per l’incarico di Direttore dell’AMAP, la dott.ssa Francesca Severini;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 16 del 30.04.2024 che nomina per l’incarico di Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" la dott.ssa Francesca Severini, a decorrere dal 01.05.2024, incarico con cui vengono assorbite anche le funzioni del Dirigente del Settore “Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni”, ad oggi vacante;

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell’AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell’assetto organizzativo macro dell’AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell’assetto organizzativo macro dell’AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore);

VISTO il Decreto del Direttore n. 258 del 29.08.2023 (Conferimento incarichi delle posizioni di elevata qualificazione AMAP);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);

VISTO il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di autorizzare la missione ad Hague (NL) dal 18 al 20 Novembre 2025 della dott.ssa Emanuela Ricci per la partecipazione al workshop per ispettori “Strategies for Phytosanitary Inspections” organizzato da European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP);

- di impegnare la somma di Euro 140,30, IVA inclusa (imponibile Euro 115,00 + IVA 22% Euro 25,30), a favore di European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), per l'iscrizione della dott.ssa Emanuela Ricci al suddetto Workshop, sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025-2027, annualità 2025, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Formazione, Partecipazione a convegni", cod. 20.50.30;
- di liquidare la fattura REF. n. REG885-30203 del 04.06.2025, per un importo di Euro 115,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, emessa dalla European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), per la partecipazione al workshop per ispettori "Strategies for Phytosanitary Inspections";
- di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell'AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 140,30, I.V.A. compresa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), così come di seguito indicato:
  - Euro 115,00, I.V.A. esclusa, a favore della società European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), mediante bonifico bancario sul conto intestato alla stessa;

  e ad effettuare il seguente versamento:
  - Euro 25,30 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;
- di nominare "Responsabile unico del procedimento" ai sensi dell'art. 5 della Legge 241/90, il Dott. Sandro Nardi, responsabile della E.Q. "Servizi Fitosanitari, CFN, Laboratorio fitopatologico, Difesa integrata, Studi e Sperimentazione";
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i..

LA DIRIGENTE
(Dott.ssa Francesca Severini)
Documento informatico firmato digitalmente

DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- L.R. 16.01.1995 n. 11 (Istituzione del Servizio Fitosanitario Regionale);
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Deliberazione Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Regolamento (UE) 2017/625;
- D.Lgs n. 19 del 2 febbraio 2021;
- Regolamento (UE) 2016/2031;
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 17 del 30.03.2023 con cui è stato approvato il Regolamento amministrativo-contabile.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95".

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale (di seguito SFR) sono svolte all'interno della Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Il programma operativo 2025 con proiezione triennale 2025 – 2027, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024, ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024, prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore FALQ, l'acquisto dei beni e servizi necessari.

Il Regolamento (UE) 2016/2031 del Parlamento europeo e del Consiglio del 26 ottobre 2016 istituisce un quadro comunitario di protezione contro gli organismi nocivi alle piante ed il D.Lgs n. 19 del 02.02.2021 affida le competenze territoriali ai Servizi Fitosanitari Regionali.

Tra le competenze fondamentali del SFR elencate nel Decreto Legislativo n. 19 del 02.02.2021 sono indicati il controllo ufficiale all'importazione ed all'esportazione di vegetali e prodotti vegetali ai sensi del Regolamento (UE) 2017/625, nonché il controllo e la vigilanza ufficiale sullo stato fitosanitario di vegetali

coltivati e spontanei e l'effettuazione di indagini nelle aree delimitate per la presenza di OONN su vegetali.

Il Decreto legislativo n. 19 del 2 febbraio 2021 prevede che gli Ispettori Fitosanitari siano dipendenti pubblici tecnicamente e professionalmente qualificati e che gli stessi abbiano adeguata formazione ed aggiornamento.

A tale proposito il Servizio Fitosanitario Centrale del MASAF inoltra a tutti i Servizi Fitosanitari Regionali la proposta di aderire ad iniziative di aggiornamento e workshop a livello internazionale anche per favorire lo scambio di esperienze tra Ispettori ed Agenti Fitosanitari dei 27 paesi dell'UE e di paesi terzi.

L'European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), 21 boulevard Richard Lenoir, 75011 Paris, organizza, in collaborazione con Netherlands Food and Consumer Product Safety Authority – NVWA, il workshop per ispettori fitosanitari dal titolo "Innovative Strategies for Phytosanitary Inspections", che si terrà dal 18 al 20 Novembre 2025 a L'Aia (NL).

Il workshop sarà una piattaforma per condividere esperienze e approfondire diversi argomenti di rilevante interesse per gli ispettori fitosanitari. Sarà suddiviso in quattro sessioni principali:

- Ispezione dei bagagli dei passeggeri ai punti di ingresso;
- E-commerce;
- Nuove tecnologie, con particolare attenzione a droni e immagini;
- Comunicazione per le ispezioni fitosanitarie.

Il workshop si rivolge agli ispettori fitosanitari e ad altri soggetti coinvolti nella pianificazione delle ispezioni e che collaborano a stretto contatto con gli ispettori.

Il workshop includerà presentazioni generali incentrate sulle quattro sessioni principali, nonché esercitazioni pratiche interattive. Saranno inoltre fornite dimostrazioni pratiche sulla tecnologia dei droni e sulle immagini. Dopo ogni sessione, i partecipanti si confronteranno su come implementare al meglio procedure e prassi. Per la sessione sulla comunicazione, si mostrerà come migliorare la comunicazione tra gli ispettori nella regione EPPO e come comunicare e interagire con il pubblico.

Visto l'interessante programma del workshop, L'Agenzia ha ritenuto opportuno e necessario autorizzare la partecipazione della dott.ssa Emanuela Ricci, ispettore fitosanitario del Servizio Fitosanitario.

Pertanto, è stata effettuata la preregistrazione online della dott.ssa Ricci. In data 04.06.2025 l'European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP) ha inviato tramite e-mail la fattura relativa all'iscrizione suddetta.

Si ritiene perciò necessario procedere all'impegno sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025-2027, annualità 2025, Progetto "Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria" cod. 4.1, Categoria "Altre Spese Specifiche", Tipologia di spesa "Formazione, Partecipazione a convegni", cod. 20.50.30, della somma di Euro 140,30, IVA inclusa (imponibile Euro 115,00 + IVA 22% Euro 25,30), a favore di European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), per l'iscrizione della dott.ssa Emanuela Ricci al suddetto Workshop, ed alla liquidazione ed al pagamento - ai sensi del Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023 - della fattura REF. n. REG885-30203 del 04.06.2025, conservata agli atti, per un importo di Euro 115,00, oltre all'I.V.A. dovuta per legge, emessa dalla European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP).

Si precisa che la spesa oggetto del presente atto non è soggetta all'acquisizione del CIG, in quanto non costituisce un appalto di servizi di formazione e di conseguenza non rientra nell'ambito applicativo della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari.

Si propone di nominare “Responsabile unico del procedimento” ai sensi dell’art. 5 della Legge 241/90, il Dott. Sandro Nardi, responsabile della E.Q. “Servizi Fitosanitari, CFN, Laboratorio fitopatologico, Difesa integrata, Studi e Sperimentazione”.

Esito dell’istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di autorizzare la missione ad Hague (NL) dal 18 al 20 Novembre 2025 di Emanuela Ricci per la partecipazione al workshop per ispettori “Strategies for Phytosanitary Inspections” - Impegno, liquidazione e pagamento di Euro 115,00, oltre all'IVA dovuta per legge, a favore di European and Mediterranean Plant Protection Organization, per la quota di iscrizione - Bilancio 2025, e di autorizzare il Settore "Risorse umane, finanziarie e strumentali e Controlli operatori professionali vivaisti" dell’AMAP ad emettere il mandato di pagamento e pagare la somma complessiva di Euro 140,30, I.V.A. compresa, previa verifica di regolarità contributiva (DURC), così come di seguito indicato.

- Euro 115,00, I.V.A. esclusa, a favore della società European and Mediterranean Plant Protection Organization (EPPO/OEPP), mediante bonifico bancario sul conto intestato alla stessa;

e ad effettuare il seguente versamento:

- Euro 25,30 a favore dell’Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all’Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(*Dott. Sandro Nardi*)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI
“nessun allegato”