DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE “RISORSE UMANE, FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI”
n. 333 del 03 novembre 2026

Oggetto: **D.D. 381/2025 – Servizio triennale di manutenzione ordinaria e straordinaria delle autovetture dell’Agenzia – Impegno e liquidazione servizi di manutenzione del mese di Ottobre per Euro 628,03 IVA inclusa – Autofficina B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c. – Bilancio 2026 – CIG B961CDD1F5**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l’attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i. concernente “Trasformazione dell’A.S.S.A.M. nell’Agenzia per l’innovazione nel settore agroalimentare e della pesca “Marche Agricoltura Pesca”;

VISTA la L.R. 18.05.2004 n. 13 “Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale (BUR 27.05.2004 n. 54);

VISTO il Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

VISTA la deliberazione del CDA n. 60 del 02.12.2025 di approvazione del Programma operativo Annuale 2026 con proiezione triennale 2026-2028;

VISTA la deliberazione del CDA n. 62 del 02.12.2025 di approvazione del Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028 e s.m.i.

DECRETA

- di impegnare sul Bilancio di previsione AMAP 2026, con proiezione triennale 2026-2028, - Annualità 2026, a favore dell'Autofficina **B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c.** (P.I. 01118470416) il seguente importo:
  - **Euro 628,03, IVA inclusa** *(imponibile 505,55* + imponibile Euro 11,26 Escl. Art. 15 D 633/72 + *IVA 22% Euro 111,22)* - attività istituzionale - per manutenzione Fiat Punto FR684GM - Attività "Agrometeo” - cod. 1.01, “Altre spese specifiche – Manutenzione Ordinaria su beni propri”, codice 205040;
- di liquidare e pagare, verificata la regolare esecuzione, la fattura elettronica n. 11/5000 del 10.10.2026, conservata agli atti di ufficio, **CIG B961CDD1F5,** per un totale complessivo **Euro 628,03** IVA inclusa, così come di seguito indicato:
  - **Euro 516,81**, a favore dell'Autofficina **B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c.** verificata la regolarità contributiva;
  - **Euro 111,22** a favore dell’Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all’Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell’art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;

– di disporre che il Settore “Risorse umane, finanziare e strumentali e controlli operatori professionali vivaisti”, tramite l’E.Q. “Bilancio e contabilità” provveda ad emettere il relativo mandato di pagamento a favore della ditta sopra indicata per un totale di **Euro 516,81** e al versamento di **Euro 111,22** all’Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. per conto dell’Erario, relativo alla fattura sopra indicata;
– di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell’Agenzia “Marche Agricoltura Pesca”.

Attesta, inoltre, l’avvenuta verifica dell’inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell’art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell’art. 16 D.lgs. 36/2023.

Il Dirigente del Settore Amministrativo
Dott.ssa Tiziana Pasquini

Documento informatico firmato digitalmente

Normativa di riferimento

- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i;
- L.R. 18.05.2004 n. 13;
- D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- Regolamento Amministrativo-Contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Deliberazione del CDA n. 57 del 30.10.2025 (Approvazione del nuovo “Regolamento per l’affidamento di lavori, servizi e forniture mediante procedure sotto soglia” dell’Agenzia);
- Deliberazione del CDA n. 60 del 02.12.2025 (Approvazione del Programma operativo Annuale 2026 con proiezione triennale 2026-2028);
- Deliberazione del CDA n. 62 del 02.12.2025 (Approvazione del Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028) e s.m.i.,
- Decreto del Dirigente Amministrativo n. 381 del 11.12.2025.

Motivazione

Con Decreto del Dirigente n. 381 del 11.12.2025 è stato disposto l’affidamento diretto del servizio triennale di manutenzione, ordinaria e straordinaria, delle autovetture dell’Agenzia per un importo complessivo stimato di Euro 54.000,00 oltre IVA dovuta per legge.
Il servizio risulta suddiviso in quattro lotti, corrispondenti ad altrettanti luoghi di esecuzione, come di seguito specificato:

LOTTO N	SEDE	DITTA
1	Jesi e Osimo	Punto Gomme S.r.l. Via delle Caserme n. 1, Falconara Marittima (AN) P.I. 01073460428 Tel. 0731.254047/071.913817 (Amministrazione) - PEC: puntogommesrl@pec.it
2	S. Angelo in Vado e Calcinelli	B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c. Via Laghi 1/A - 61036 Colli al Metauro (PU) P.I. 01118470416 - Tel. 0721 899744/345 5843999 - PEC: bbmsaltara@pec.it

3	Carassai	Autofficina Giacobbi Di Giacobbi Massimo C.da Aso n. 55 63063 Carassai (AP) - P.I. 02097450445 - Tel. 0734930879 - massimogiacobbi@arubapec.it
4	Pollenza	Autofficina C.N.I. s.n.c. di Nicolai F. e Ilari S. Via Gherardo Luciani n. 8, 62020 Pollenza (MC) - P.I. 01171500430 - Tel. 0733201106 - PEC: autofficinacni@pec.it

L' Autofficina **B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c.** (P.I. 01118470416) nel corso del mese di Ottobre 2026, ha effettuato un intervento manutentivo sul veicolo Fiat Punto FR684GM, così come da preventivo del 28.09.2026 (Prot. AMAP n. 6871 del 08.10.2026), conservato agli atti di ufficio e ritenuto congruo.

Verificata la regolare esecuzione, l'Autofficina suddetta ha emesso la fattura elettronica n. 11/5000 del 10.10.2026, per l'importo complessivo di **Euro 516,81** oltre IVA ai sensi di legge, conservata agli atti di ufficio, di cui si propone la liquidazione ed il pagamento.

La spesa suddetta è a carico del Bilancio di previsione AMAP 2026 con proiezione triennale 2026-2028 - Annualità 2026, con imputazione sull'Attività "Agrometeo" - cod. 1.01, voce di costo "Altre spese specifiche – Manutenzione Ordinaria su beni propri", codice 205040.

Esito dell'istruttoria

Per quanto esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare sul Bilancio di previsione AMAP 2026, con proiezione triennale 2026-2028, - Annualità 2026, a favore dell'Autofficina **B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c.** (P.I. 01118470416) il seguente importo:
  - **Euro 628,03, IVA inclusa** *(imponibile 505,55* + imponibile Euro 11,26 Escl. Art. 15 D 633/72 + *IVA 22% Euro 111,22)* - attività istituzionale - per manutenzione Fiat Punto FR684GM - Attività "Agrometeo" - cod. 1.01, "Altre spese specifiche – Manutenzione Ordinaria su beni propri", codice 205040;
- di liquidare e pagare, verificata la regolare esecuzione, la fattura elettronica n. 11/5000 del 10.10.2026, conservata agli atti di ufficio, **CIG B961CDD1F5,** per un totale complessivo **Euro 628,03** (IVA istituzionale inclusa) così come di seguito indicato:
  - **Euro 516,81**, a favore dell'Autofficina **B.B.M. di Baldelli Auro & C. s.n.c.** verificata la regolarità contributiva;
  - **Euro 111,22** a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633, così come integrato e modificato dal D.L. 24.04.2017 n. 50, convertito con modifiche dalla Legge 21.06.2017 n. 96;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia "Marche Agricoltura Pesca".

Il Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 16 D.lgs. 33/2023.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(*Dott.ssa Gloria Paciarotti*)

Documento informatico firmato digitalmente

MD

ALLEGATI
“Nessun allegato”