

DECRETO DEL DIRIGENTE TECNICO DEL SETTORE "FITOSANITARIO E
AGROMETEOROLOGIA, LABORATORI E QUALITÀ DELLE PRODUZIONI"

Oggetto: **Settore FALQ – Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino - Impegno di Euro 151,98, I.V.A. compresa, a favore di ditte e società varie, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per il Contratto per l'attività di controllo della Cimice asiatica con UNIPG e di n. 2 paia di scarpe da lavoro ed autorizzazione al rimborso delle spese anticipate - Bilancio 2025**

VISTO il documento istruttorio e ritenuto, per le motivazioni nello stesso indicate, di adottare il presente decreto;

VISTA l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

VISTA la L.R. n. 11 del 12.05.2022 concernente la "Trasformazione dell'A.S.S.A.M. nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" e s.m.i.;

VISTA la D.G.R. n. 420 del 18 marzo 2024 che designa per l'incarico di Direttore dell'AMAP, la dott.ssa Francesca Severini;

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 16 del 30.04.2024 che nomina per l'incarico di Direttore dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca" la dott.ssa Francesca Severini, a decorrere dal 01.05.2024, incarico con cui vengono assorbite anche le funzioni del Dirigente del Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni", ad oggi vacante;

VISTE le Deliberazioni CDA AMAP n. 13 del 28.02.2023 (Approvazione del Regolamento di Organizzazione e funzionamento dell'AMAP), n. 19 del 19.04.2023 (Approvazione dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore) e n. 33 del 20.07.2023 (Modifica dell'assetto organizzativo macro dell'AMAP e attribuzione delle funzioni ai Dirigenti di Settore e al Direttore);

VISTO il Decreto del Direttore n. 258 del 29.08.2023 (Conferimento incarichi delle posizioni di elevata qualificazione AMAP);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);

VISTA la Deliberazione CDA AMAP n. 39 del 24.07.2025 (Approvazione Assestamento Bilancio di previsione 2025);

VISTO il Regolamento Amministrativo e Contabile approvato con Deliberazione CDA n. 17 del 30.03.2023.

DECRETA

- di impegnare la somma complessiva di Euro 151,98, I.V.A. inclusa, così suddivisa:



- Euro 32,00 a favore della Tabaccheria Bertozzi Angelo – P.I. 02642210419, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per il Contratto di collaborazione tra AMAP e UNIPG, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto “Agrometeo”, cod. 1.1, Categoria “Altre Spese Specifiche”, Tipologia di spesa “Imposte e Tasse” codice 20.50.28;
- Euro 119,98, I.V.A. inclusa, con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto “Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria” cod. 4.1, Categoria “Altre Spese Specifiche”, Tipologia di spesa “Spese e Servizi Vari”, codice 20.50.13, suddivisi nello specifico in:
 - Euro 98,34, IVA esclusa, a favore di DECATHLON ITALIA S.r.l. – P.IVA 11005760159 per l'acquisto di n. 2 paia di scarpe da lavoro;
 - Euro 21,64 (a titolo di I.V.A. calcolata al 22%), a favore dell'Agenzia delle Entrate da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i.;
- di attestare che i pagamenti sono stati effettuati in nome e per conto dell'Agenzia tramite bancomat e carte di credito, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, così come descritto nel documento istruttorio;
- di autorizzare il Responsabile della struttura competente dell'AMAP a rimborsare la somma anticipata dai dipendenti che ne hanno fatto richiesta dietro presentazione di idonea documentazione, ai sensi dell'art. 7 del Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei Beni Mobili e Magazzino dell'Agenzia, avendo preso atto che i pagamenti sono stati effettuati ai sensi della nuova normativa fiscale, in nome e per conto dell'AMAP;
- di pubblicare il presente atto in forma integrale sul sito www.norme.marche.it e sul sito istituzionale dell'Agenzia, www.amap.marche.it.

Si attesta, inoltre, l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i, nonché dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

LA DIRIGENTE

(Dott.ssa Francesca Severini)

Documento informatico firmato digitalmente



DOCUMENTO ISTRUTTORIO

Normativa di riferimento

- Legge regionale n. 11 del 12.05.2022;
- Legge regionale n. 13 del 18.05.2004;
- Deliberazione Giunta Regionale Marche (D.G.R.M.) n. 1570 del 28 novembre 2022 recante linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura e Pesca" AMAP;
- Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023;
- Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica n. 239 del 06.06.2025;
- Deliberazione CDA AMAP n. 51 del 02.10.2025;
- Regolamento (UE) 2016/2031;
- Decreto Legislativo 2 febbraio 2021, n. 19 - "Norme per la protezione delle piante dagli organismi nocivi in attuazione dell'articolo 11 della legge 4 ottobre 2019, n. 117, per l'adeguamento della normativa nazionale alle disposizioni del regolamento (UE) 2016/2031 e del regolamento (UE) 2017/625";
- Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024 (Approvazione Programma Operativo annuale anno 2025 con proiezione triennale 2025/2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 (Approvazione del bilancio di previsione 2025 con proiezione triennale 2025-2027);
- Deliberazione CDA AMAP n. 39 del 24.07.2025 (Approvazione Assestamento Bilancio di previsione 2025);
- Regolamento di Gestione della Cassa Aziendale, dei beni mobili e magazzino, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025.

Motivazione

Con legge regionale n. 11 del 12.05.2022 l'A.S.S.A.M. è stata trasformata in ente pubblico non economico denominato Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca".

L'art. 2, comma 2, lettera b stabilisce che l'Agenzia esercita le funzioni di "gestione del Servizio Fitosanitario Regionale, istituito con L.R. 11/95 e gestione del Servizio Agrometeo Regionale".

La Legge regionale n. 13 del 18.05.2004 dispone le "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" e la D.G.R.M. n. 1570 del 28.11.2022 definisce le linee di indirizzo in materia di organizzazione e funzionamento dell'Agenzia.

Le competenze del Servizio Fitosanitario Regionale e del Servizio Agrometeo Regionale sono svolte all'interno dell'Agenzia dal Settore "Fitosanitario e Agrometeorologia, Laboratori e Qualità delle produzioni" (di seguito Settore FALQ) istituito con Deliberazione CDA AMAP n. 19 del 19.04.2023.

Il programma operativo 2025 con proiezione triennale 2025 – 2027, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 54 del 11.12.2024, ed il relativo bilancio di previsione dell'Agenzia, approvato con Deliberazione CDA AMAP n. 55 del 11.12.2024 ed assestato con Deliberazione CDA AMAP n. 39 del 24.07.2025, prevedono per lo svolgimento delle attività del Settore FALQ, l'acquisto dei beni e servizi necessari.

Il Comitato Fitosanitario Nazionale ha approvato il 10.10.2019 il Piano di Contrasto alla Cimice Asiatica con l'istituzione del Tavolo Tecnico Scientifico di Coordinamento che prevede, tra l'altro, la partecipazione dei SFR.



Con nota MIPAF DISR V n. 0005971 del 18.02.2020, il SFR della Regione Marche è stato inserito fra i partecipanti al Tavolo Tecnico Scientifico di Coordinamento Cimice asiatica.

Con Decreto del Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza energetica n. 239 del 06.06.2025 è stata rilasciata l'autorizzazione alle Regioni Liguria, Umbria, Marche, Sardegna, Campania (Gruppo 2) per l'immissione in natura della specie *Trissolcus japonicus*, quale Agente di Controllo Biologico del fitofago *Halyomorpha halys* per l'anno 2025.

Il Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali dell'Università degli Studi di Perugia ha una documentata esperienza di allevamento di pentatomidi e dei loro parassitoidi ed ha già svolto dal 2021 al 2024, per l'attività di immissione nella regione Marche di *Trissolcus japonicus*, il ruolo di coordinatore e consulente scientifico in base alla convenzione stipulata con A.S.S.A.M. (ora AMAP) nell'ambito dell'Accordo quadro che definisce le attività nel triennio 2021-2023, approvato con Decreto del Direttore n. 152 del 08.06.2021 e successivamente per quello approvato con Deliberazione CdA AMAP n. 38 del 16.10.2024 per il triennio 2024-2026.

Con Deliberazione CDA AMAP n. 51 del 02.10.2025 è stato approvato il contratto per la collaborazione tecnico-scientifica nell'ambito dell'attività di contrasto alla CIMICE ASIATICA (*Halyomorpha halys*) mediante l'impiego di ooparassitoidi nella Regione Marche, tra l'Agenzia per l'innovazione nel Settore Agroalimentare e della Pesca "Marche Agricoltura Pesca" (AMAP) ed il Dipartimento di Scienze Agrarie Alimentari ed Ambientali - Università degli Studi di Perugia – Anno 2025.

Dovendo provvedere all'assolvimento delle marche da bollo per il contratto sopra indicato, precedentemente autorizzati dal Dirigente, si provvedeva all'acquisto di n. 2 marche da bollo per un importo complessivo di Euro 32,00 presso la TABACCHERIA BERTOZZI ANGELO – P.IVA 02642210419, anticipando il pagamento tramite bancomat in nome e per conto dell'AMAP, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, con contestuale rilascio della ricevuta n. 138 del 03.10.2025, conservata agli atti.

Vista la documentazione contabile prodotta e conservata agli atti relativa al pagamento anticipato, si rileva la necessità di impegnare la somma di Euro 32,00, fuori campo I.V.A., con riferimento alla disponibilità sul Bilancio AMAP 2025 con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto "Agrometeo" cod. 1.1, Categoria "Altre spese specifiche", Tipologia di spesa "Imposte e Tasse", cod. 20.50.28 e di autorizzare il Responsabile della struttura competente dell'AMAP a rimborsare alla dott.ssa Angela Sanchioni la somma anticipata, ai sensi degli artt. 1 e 5 del "Regolamento di Gestione della cassa aziendale" di AMAP, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025.

Tra le competenze fondamentali del SFR elencate nel Decreto Legislativo n. 19 del 02.02.2021 sono indicati il controllo e la vigilanza ufficiale sullo stato fitosanitario di vegetali coltivati e spontanei, nonché l'effettuazione di indagini nelle aree delimitate per la presenza di OONN su vegetali.

Nel caso di specie si è palesata l'improvvisa necessità di acquistare, per i rilievi in campo, due paia di calzature da lavoro per due dipendenti, inquadrati nell'area dei funzionari tecnici, non disponibili presso il magazzino dell'Agenzia.

Vista l'urgenza di fornire a tutti i dipendenti dell'area tecnica di campo l'opportuna dotazione per adempiere alle mansioni demandate, si è proceduto all'acquisto, precedentemente autorizzato dalla Dirigente, di n. 2 paia di scarpe da lavoro presso il punto vendita Decathlon di Camerano, anticipando il pagamento tramite carte di credito, in nome e per conto dell'AMAP, ai sensi del Regolamento di Gestione della cassa aziendale, dei beni mobili e magazzino approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, con contestuale rilascio delle fatture elettroniche n. 12500607520000000887 del 29.09.2025 e n. 12500607520000000907 del 04.10.2025 e delle relative ricevute di pagamento.

Vista la documentazione contabile prodotta e conservata agli atti relativa ai pagamenti anticipati, si rileva la necessità di impegnare la somma di Euro 119,98, I.V.A. inclusa, con riferimento alla disponibilità sul



Bilancio AMAP 2025, con proiezione triennale 2025 – 2027 - Annualità 2025, Progetto “Compiti istituzionali: controllo, vigilanza, certificazione, assistenza specialistica, laboratorio fitopatologico e sperimentazione fitosanitaria” cod. 4.1, Categoria “Altre Spese Specifiche”, Tipologia di spesa “Spese e Servizi Vari”, codice 20.50.13 e di autorizzare il Responsabile della struttura competente dell'AMAP a rimborsare alla dott.ssa Elisa Verdolini ed alla Dott.ssa Lara Steconi la somma anticipata ciascuno di Euro 49,17, ai sensi degli artt. 1 e 5 del “Regolamento di Gestione della cassa aziendale” di AMAP, approvato con Deliberazione del CdA n. 15 del 25.03.2025, nonché ad effettuare il versamento di Euro 21,64 a favore dell'Agenzia delle Entrate, a titolo di I.V.A. da versare all'Erario per la scissione dei pagamenti, ai sensi dell'art. 17-ter del D.P.R. 26.10.1972 n. 633 e s.m.i..

Nelle more del provvedimento disposto dal Dirigente competente per l'approvazione del “*Modulo di rendicontazione di spese anticipate dal dipendente per conto di AMAP*” per l'autorizzazione all'anticipo della spesa da parte del dipendente, previsto dal nuovo “*Regolamento di gestione della cassa economale, dei beni mobili e del magazzino*” (Deliberazione CdA n. 15 del 25.03.2025), è stata utilizzata la modellistica precedente (ID n. 258698 del 10.11.2023), con oggetto “*Modalità di corretta presentazione della documentazione delle spese di modesta entità*”.

Esito dell'istruttoria

Tutto ciò premesso e considerato, si propone di adottare il presente atto al fine di impegnare la somma di Euro 151,98, I.V.A. compresa, a favore di ditte e società varie, per l'acquisto di n. 2 marche da bollo per il Contratto per l'attività di controllo della Cimice asiatica con UNIPG e di n. 2 paia di scarpe da lavoro e di autorizzare il rimborso delle spese anticipate in nome e per conto di AMAP.

Il sottoscritto, in relazione al presente provvedimento, dichiara di non trovarsi in situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i. e dell'art. 16 del D.lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

(Dott. Sandro Nardi)

Documento informatico firmato digitalmente

ALLEGATI

“Nessun allegato”

