

DECRETO DEL DIRIGENTE AMMINISTRATIVO DEL SETTORE "RISORSE UMANE,  
FINANZIARIE E STRUMENTALI E CONTROLLO OPERATORI PROFESSIONALI VIVAISTI"

Oggetto: **Impegno, liquidazione e pagamento di complessivi Euro 200,00 per commissioni bancarie e spese di bollo su documenti bancari a favore di Intesa San Paolo – Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026/2028 per l'annualità 2026.**

**VISTO** il documento istruttorio riportato in calce al presente decreto e ritenuto, per i motivi riportati nel predetto documento istruttorio e che vengono condivisi, di emanare il presente atto;

**VISTA** l'attestazione della copertura finanziaria da parte del responsabile della struttura competente dell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i.- Trasformazione dell'ASSAM nell'Agenzia per l'innovazione nel settore agroalimentare e della pesca "Marche Agricoltura Pesca";

**VISTA** la L.R. 18.05.2004 n.13 "Norme concernenti le agenzie, gli enti dipendenti e le aziende operanti in materia di competenza regionale" (BUR 27.05.2004 n.54);

**VISTO** il Regolamento Amministrativo-Contabile dell'Agenzia, approvato Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 60 del 02.12.2025 - Approvazione del Programma Operativo Annuale 2026 con proiezione triennale 2026-2028;

**VISTA** la deliberazione del CDA n. 62 del 02.12.2025 - Approvazione del Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028 e successive variazioni;

DECRETA

- di impegnare l'importo di complessivi euro 200,00, a favore del tesoriere Banca Intesa Sanpaolo S.p.A., P.I. 11991500015 – C.F. 00799960158, a valere sul Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026/2028 per l'annualità 2026 – codice progetto 11.1 "Amministrazione" alla voce 20.50.26 "Altre spese specifiche – Commissioni bancarie e postali" per pagamento delle commissioni bancarie e delle spese di bollo su documenti bancari;
- di liquidare e pagare le somme a titolo di commissioni bancarie e spese di bollo su documenti bancari mediante addebito diretto sul c/c bancario intestato all'Agenzia;
- di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Agenzia e sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it).

Si attesta l'avvenuta verifica dell'inesistenza di situazioni anche potenziali di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

**IL DIRIGENTE**  
*Dott.ssa Tiziana Pasquini*



Documento informatico firmato digitalmente



## DOCUMENTO ISTRUTTORIO

### Normativa di riferimento

- L.R. 18.05.2004 n.13;
- L.R. 12.05.2022 n. 11 e s.m.i.;
- Regolamento amministrativo-contabile approvato con Deliberazione del CDA n. 17 del 30.03.2023;
- Delibera CDA AMAP n. 60 del 02.12.2025 - Approvazione del Programma Operativo Annuale 2026 con proiezione triennale 2026-2028;
- Delibera CDA AMAP n. 62 del 02.12.2025 - Approvazione del Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026-2028 e successive variazioni;

### Motivazione

Il dirigente del settore SUAM - soggetto aggregatore della Regione Marche con Prot. n. 5369 del 22.07.2022 ha comunicato in data 21.07.2022 la stipulazione della Convenzione (Reg. Int. N. 1525) con la società Intesa San Paolo S.p.A. a decorrere dall' 1/05/2022 al 30/04/2026, per il "Servizio di tesoreria e Cassa nonché dei servizi connessi" per l'ente regione Marche, gli enti strumentali regionali e per gli enti SSR Marche.

In particolare l'Agenzia AMAP, quale ente strumentale della Regione, rientra nel lotto n. 1 della predetta Convenzione in cui, tra le altre, sono declinate le tipologie di commissioni su incassi POS che si realizzano attraverso l'utilizzo di carte di debito (bancomat) e di credito.

Considerato o il trend storico della spesa nel corso dell'ultimo triennio si ritiene di dover impegnare, per l'anno 2026, una quota stimata complessiva pari a euro 200,00.

La spesa fa carico sul Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026/2028, a valere sul progetto 11.1 "Amministrazione", voce 20.50.26 "Altre spese specifiche – Commissioni bancarie e postali".

### Esito dell'istruttoria e proposta

Per quanto sopra esposto si propone di procedere all'adozione di un atto conforme alle risultanze dell'istruttoria al fine:

- di impegnare l'importo di complessivi euro 200,00, a favore del tesoriere Banca Intesa Sanpaolo S.p.A., P.I. 11991500015 – C.F. 00799960158, a valere sul Bilancio di previsione 2026 con proiezione triennale 2026/2028 per l'annualità 2026 – codice progetto 11.1 "Amministrazione" alla voce 20.50.26 "Altre spese specifiche – Commissioni bancarie e postali" per pagamento delle commissioni bancarie e delle spese di bollo su documenti bancari;
- di liquidare e pagare le somme a titolo di commissioni bancarie e spese di bollo su documenti bancari mediante addebito diretto sul c/c bancario intestato all'Agenzia;
- di disporre la pubblicazione del presente atto nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Agenzia e sul sito [www.norme.marche.it](http://www.norme.marche.it).

Il sottoscritto Responsabile del Procedimento dichiara, in relazione al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, di non trovarsi in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, e di attestare l'avvenuta verifica dell'inesistenza di altre situazioni di conflitto di interesse ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90, degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 62/2013 e della D.G.R. 64/2014.



**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**(Dott.ssa Emanuela Cassarari)**

**Documento informatico firmato digitalmente**

**ALLEGATI**  
**("Nessun allegato")**

